



**МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
11000 БЕОГРАД, Немањина 22- 26**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**НАБАВКА УСЛУГА-
Сервисирање и одржавање возила
са куповином гума и уградњом резервних делова**

Број јавне набавке: ЈН МВ 2/2020

Београд

Јануар 2020. године

На основу члана 61. и члана 39. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) као и члана 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр. 404-02-6/2020-06 од 17.01.2020. године), Решења о образовању Комисије за јавну набавку (бр. 119-01-9/2020-06 од 17.01.2020.), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности услуга:
Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова

Конкурсна документација садржи:

1. Позив за подношење понуде
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду
3. Критеријуми за избор најповољније понуде
4. Упутство како се доказује испуњеност услова из конкурсне документације
5. Обрасци и изјаве
 - 5.1. Образац понуде
 - 5.2. Образац структуре цена
 - 5.3. Менична гаранција за озбиљност понуде
 - 5.4. Изјава понуђача о достављању финансијских гаранција
 - 5.5. Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
 - 5.6. Образац трошкова припреме понуде
 - 5.7. Изјава о независној понуди
 - 5.8. Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа
 - 5.9. Изјава о забрани обављања делатности
 - 5.10 Образац потврде референтног наручиоца
6. Модел Уговора
7. Техничке спецификације

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1) Подаци о Наручиоцу:

Назив	МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
Адреса	Руже Јовановић број 27а
Интернет страница	www.sepa.gov.rs
Врста Наручиоца	Орган у саставу министарства
Матични број	17907344
ПИБ	107684065

- 2) **Врста поступка јавне набавке:** јавна набавка мале вредности, члан 39. став 2. ЗЈН
- 3) **Предмет јавне набавке:** ЈН МВ-У-2/20, Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова
- 4) **Ознака из општег речника набавке:** 50110000 – Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме;
- 5) **Број партија:** јавна набавка није обликована по партијама.
- 6) **Набавка резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица:** Не
- 7) **Закључење оквирног споразума:** Не
- 8) **Подношење електронске понуде:** Није допуштено
- 9) **Обавеза подношења понуде са подизвођачима:** Не
- 10) **Критеријум за доделу уговора:** економски најповољније понуде.
Рангирање понуда врши се на основу следећих елемената критеријума и пондера одређених за те елементе:
- | | |
|---|------------|
| 1. збир понуђених јединичних цена услуга | 40 пондера |
| 2. рок извршења поправки возила | 20 пондера |
| 3. цена карактеристичних резервних делова | 40 пондера |
- 11) **Преузимање конкурсне документације:** конкурсну документацију је могуће преузети лично у Агенцији за заштиту животне средине, ул. Руже Јовановић број 27а у периоду од 7:30-15:30 часова и то искључиво радним данима као и са Портала јавних набавки portal.ujn.gov.rs или на интернет страници наручиоца www.sepa.gov.rs
- 12) **Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:** Понуђачи треба да доставе понуде најкасније до: **27.01.2020. године до 9:00 часова** на писарницу

Наручиоца: МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТИЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ул. Руже Јовановић број 27а. Понуде се достављају у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да ће се први пут отворити, са назнаком:

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: ЈН МВ-У-2/20,
Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних
делова
НЕ ОТВАРАТИ**

На полеђини коверте или кутије навести тачан назив и адресу понуђача. Понуда се може доставити поштом или лично, најкасније последњег дана рока до **09:00** часова, по локалном времену.

Неблаговремено достављене понуде неће се узимати у разматрање, односно неотворене ће бити враћене понуђачима. Благовременост ће се ценити искључиво према дану и сату приспећа на писарницу Наручиоца, а не према дану и сату предаје у пошти.

- 13) Место, време и начин отварања понуда:** Јавно отварање свих благовремено приспелих понуда ће се обавити **27.01.2020. године у 10:00 часова** у просторијама Наручиоца, на адреси МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТИЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ -АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ул. Руже Јовановић број 27а, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.
- 14) Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да представницима Наручиоца предају посебна писана овлашћења издата на меморандуму фирме конкретног понуђача са потписом одговорног лица понуђача са прецизном назнаком да су издата за учешће у поступку отварања понуда јавне набавке мале вредности број ЈН МВ-У-2/20.
- 15) Рок за доношење одлуке о додели уговора:** Одлука за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.
- 16) Лице за контакт:** Милица Васиљевић, телефон: 011/6356786 email: milica.vasiljevic@sepa.gov.rs

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Предмет јавне набавке је набавка Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова. Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1) Понуђач треба да достави понуду у писаном облику на српском језику. Страни понуђач може за доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова из конкурсне документације, доставити оригинале или фотокопије на матерњем језику, праћене овереним преводом на српски језик.

2) Неприхватљиве понуде неће се узимати у разматрање. Прихватљивом понудом сматра се понуда која је благовремена, која садржи попуњен Образац понуде – *Образац 5.1. (са припадајућим прилозима)*, техничку спецификацију са обрасцем структуре цена - *Образац 5.2*, као и сва остала документа, обрасце и прилоге наведене у конкурсној документацији (сви обрасци морају бити оверени потписом овлашћеног лица Понуђача), која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

3) Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве Наручилац ће користити само за намене позива за подношење понуда и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано “ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду уз навођење деловодног броја и датума доношења интерног акта понуђача којим се конкретни подаци из понуде дефинишу као поверљиви. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано “ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Поверљивим се не могу сматрати цене из понуде, као и остали елементи критеријума у случају примене критеријума економски најповољније понуде.

4) Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

5) Понуђач може да поднесе понуду само једну понуду у конкретном поступку јавне набавке. Уколико се исти понуђач у једној понуди појави као члан заједничке понуде или понуду поднесе самостално док се у другој понуди појави у улози подизвођача обе понуде ће наручилац одбити као неприхватљиве. Такође, исто правно лице не може учествовати у више заједничких понуда.

6) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или опозив понуде мора бити достављен пре истека рока за подношење понуда, на начин истоветан начину подношења понуда.

7) Ако је у поступку јавне набавке поднета неблаговремена понуда, наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуда вратити исту неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

8) Понуђач је у обавези да наведе у својој понуди да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачима, као и да наведе у својој понуди % укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачима, као и део набавке који ће извршити преко подизвођача. Процент набавке који се делимично поверава подизвођачима не може бити већи од 50%. Све чланове заједничке понуде и све подизвођаче понуђач мора навести у моделу уговора.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачке 1-4 и став 2. ЗЈН.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача, и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. У том случају подизвођач је дужан да Наручиоцу упутити писани захтев за исплату доспелих, а неизмирених потраживања са јасним инструкцијама за плаћање (жиро рачун, ПИБ, матични број ...) и доказом да је % посла поверен том подизвођачу по предметној јавној набавци у потпуности завршен. Као доказ може послужити било који писани документ, са потписом одговорног лица подизвођача из кога се недвосмислено може утврдити % извршења предмете набавке. Валута плаћања ове врсте доспелих потраживања не може бити дужа од 45 дана од дана службеног пријема комплетног рачуна.

Понуђач са којим је закључен уговор не сме ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој понуди. У супротном, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, раскинути предметни уговор и писаним путем обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције о поступању предметног понуђача са којим је закључен уговор.

Понуђач са којим је закључен уговор може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

9) Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1-4 и став 2. ЗЈН.

Група понуђача која подноси заједничку понуду, уз Образац понуде обавезно доставља и Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
- Да сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

10) Цена у понуди мора бити изражена у динарима без обрачунатог пореза на додату вредност. Цене дате у понуди морају бити фиксне до краја реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11) Наручилац је дужан да извршава сукцесивне исплате уговорених услуга након добијања рачуна понуђача и потписивања записника о извршеним услугама од стране представника наручиоца задуженог за праћење реализације уговора и овлашћеног представника понуђача. Наручилац ће уплату на рачун Испоручиоца извршавати у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна и комплетне документације за плаћање. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да фактуре које предаје на наплату региструје у централном регистру фактура (ЦРФ) у складу са изменама прописа који уређују плаћање наручилаца буџетских корисника.

Уколико фактура није регистрована у ЦРФ, иста се не може измирити и биће враћена понуђачу.

Наручилац не дозвољава авансно плаћање.

12) Пружање предметних услуга врши се сукцесивно у периоду од годину дана од дана закључења уговора на начин да је понуђач дужан да изврши сваку од захтеваних предметних услуга у року од максимално 7 дана од момента предаје возила у сервис, односно достављања писане сагласности наручиоца за извршењем поправке и заменом делова наведених у дефектажи квара сервисера (у случају поправке возила заменом делова којих нема у ценовнику понуђача). Понуђач је дужан да приликом пружања предметних услуга поступа у свему према нормативима произвођача возила.

13) Цена резервних делова пада на терет Наручиоца. Понуђач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове који су означени као произвођачка препорука (првоуградња). Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Ценовником резервних делова, понуђач је дужан да о томе обавести Наручиоца, и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, коју сагласност доставља уз фактуру

14) Уговор је временски и финансијски ограничен. Временски годину дана од дана закључивања, а финансијски до висине средстава опредељених за реализацију овог уговора. О износу процењене вредности ће понуђачи бити упознати, приликом отварања понуда

15) Гарантни рок за извршене услуге износи минимално 7.000,00 пређених километара или минимално годину дана од дана уградње резервног дела.

16) Понуда мора да важи најмање 60 дана од дана јавног отварања понуде.

17) У циљу обезбеђења испуњења својих обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци, понуђачи су у обавези да доставе гаранцију за озбиљност понуде на износ од 80.000,00 динара којом обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци, и то:

- бланко, соло меницу, попуњену на прописани начин, („без протеста“, са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача)
- менично овлашћење да се меница може наплатити, на износ од минимално 80.000,00 динара од вредности понуде – (Образац бр. 5.3.)
- фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворен текући рачун

- важећу потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистру меница и овлашћења НБС

Бланко, соло меница и менично овлашћење, да Наручилац меницу може наплатити, морају бити потписани од стране овлашћених лица (од лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворен текући рачун). У случају да понуђач измени, допуни или опозове своју понуду након јавног отварања понуда или одбије да потпише уговор у законском року у случају да је његова понуда изабрана као најповољнија, Наручилац ће уновчити меницу.

Меница и менично овлашћење ће бити враћени свим понуђачима одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Недостављање гаранције за озбиљност понуде, сматраће се битним недостатком понуде.

18) Заинтересовано лице је у обавези да уз понуду достави изјаву (*Образац бр. 5.4*) о достављању финансијских гаранција за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном периоду обе на износ од по 80.000,00 динара.

19) Заинтересована лица могу тражити додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде само у писаном облику најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација се одвија на начин предвиђен чланом 20. ЗЈН. Тражење додатних информације и појашњења конкурсне документације телефоном нису дозвољена.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева од стране заинтересованог лица, сходно члану 20. ЗЈН, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

20) Питања треба упутити на адресу: Руже Јовановић број 27а, или на телефакс: 011 2612-879 email: milica.vasiljevic@sepa.gov.rs уз напомену „Објашњења – ЈН МВ-У-2/20“

Радно време наручиоца је 7:30-15:30 часова радним данима. Сва питања која се подносе непосредно могу бити достављена на писарницу наручиоца само у периоду од 7:30-15:30 часова и то искључиво радним данима. Сва питања која се упућују факсом или путем мејла, а која стигну након 15:30 часова сматраће се примљеним од стране Наручиоца првог наредног радног дана.

21) Уколико понуђач жели да дода још нешто у својој понуди, може то урадити на свом меморандуму.

22) Наручилац задржава права на проверу веродостојности наведених података и изјава. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу и непосредан увид код понуђача односно његових подизвођача.

Провера веродостојности наведених података вршиће се искључиво писаним путем тј. путем поште или електронске поште са надлежним институцијама које су издале наведене податке или изјаве.

Сва додатна појашњења која наручиоцу могу помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, Наручилац ће вршити искључиво писаним путем тј. путем поште или електронске поште.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом или прихватљивом.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

23) Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- Непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке
- Поступио супротно забрани из члана 25. ЗЈН
- Учинио повреду конкуренције
- Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- Одбио да достави доказ и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде из претходна два става ове тачке конкурсне документације су:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа
- исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза
- исправа о наплаћеној уговорној казни
- рекламације корисника које нису отклоњене у гарантном року
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
- уговор о раду, уговор о делу или било која писан исправа, која потврђује да је лице које је учествовало у поступцима јавних набавки или са њиме повезана лица, у року од две године након престанка радног односа код Наручиоца, радно ангажована код добављача или код лица повезаних са тим добављачем,

уколико је вредност уговора додељених том добављачу у последњих годину дана пре престанка радног односа представника Наручиоца већа од 5% укупне вредности свих уговора које је Наручилац закључио у том периоду

- писана исправа надлежних институција која потврђује неистинитост података наведених у понуди.
- писана исправа којом се потврђује да је понуђач вратио Наручиоцу непотписан уговор о јавној набавци или писана исправа којом понуђач одбија да потпише уговор, након што му је уговор у поступку јавне набавке додељен
- писана исправа којом се потврђује да понуђач није доставио средства финансијског обезбеђења на која се у понуди обавезао
- писана исправа којом се потврђује да су Наручилац и понуђач у судском или арбитражном поступку по основу неиспуњења обавеза из ранијих поступака јавних набавки или по основу неиспуњења обавеза из раније закључених уговора о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

24) У моделу уговора који је саставни део конкурсне документације понуђач мора да попуни све елементе уговора и стави потпис на предвиђено место, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора. У случају подношења понуде са подизвођачима, у Моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи.

25) Избор Понуђача за доделу уговора о јавној набавци предметне услуге обавиће се применом критеријума економски најповољније понуде.

Рангирање понуда врши се на основу следећих елемената критеријума и пондера одређених за те елементе:

1. збир понуђених јединичних цена услуга	40 пондера
2. рок извршења поправке возила	20 пондера
3. цена карактеристичних резервних делова	40 пондера

26) Понуђачи су у обавези да приликом састављања своје понуде изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач изјављује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

27) Уколико Понуђач у својој понуди не достави потписане Изјаве (5.8 и 5.9) његова понуда сматраће се неприхватљивом, и неће бити узета у разматрање приликом стручне оцене понуда.

28) Понуђач је дужан да складишти пнеуматике по важећим стандардима, односно у опремљеном простору за вршење услуге лагеровања пнеуматика без утицаја дневног светла у посебним рафовима специјално намењеним за усправно одлагање пнеуматика.

29) Сви трошкови везани за припрему понуде падају на терет Понуђача. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац

је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења, под условом да понуђач тражи накнаду ових трошкова у својој понуди.

30) Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед разлога због којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

31) Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писани захтев Наручиоцу. Наручилац је дужан да понуђачу омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2 дана од дана пријема писаног захтева.

32) У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може у свакој фази поступка јавне набавке поднети захтев за заштиту права. Захтев за заштиту права може поднети и свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија Захтева за заштиту права се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Радно време Наручиоца је 7:30 - 15:30 часова радним данима. Сви Захтеви за заштиту права који се подносе непосредно могу бити достављена на писарницу само у периоду од 7:30 - 15:30 часова и то радним данима. Сви Захтеви за заштиту права који се упућују факсом или путем емаила, а који стигну након 15:30 часова сматраће се примљеним од стране Наручиоца првог наредног радног дана и тада ће Наручилац сходно члану 20 ЗЈН и издати потврду о пријему пошиљке.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- назив и адресу Наручиоца
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- чињенице и доказе којима се повреде доказују

- потврду о уплати таксе - потписана и печатирана потврда из банке да је извршено наведено плаћање таксе у сврху подношења захтева за заштиту права у предметној јавној набавци.
- потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све напред наведене елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Број рачуна буџета РС за уплату таксе из члана 156. став 1. је: 840-30678845-06
 шифра плаћања : 153 или 253
 позив на број : ЈН МВ-У-2/20
 Сврха : Такса за ЗЗП – МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ -АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ– ЈН МВ-
У-2/20
 Корисник : Буџет Републике Србије

Износ таксе из члана 156. ЗЈН који је потребно уплатити је 60.000 РСД.

33) Уговор по овој јавној набавци ће бити закључен по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, изузев ако није поднета само једна понуда.

Понуђач прихвата да уколико буде позван, по овој понуди закључи уговор у року не дужем од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права. Уколико понуђач чија је понуда изабрана одбије да закључи уговор о јавној набавци у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда Понуђач прихвата да уколико буде позван закључи уговор у року краћем од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

34) Наручилац задржава право да, након закључења уговора о јавној набавци, уколико се за тим укаже потреба, може повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, под условом да тај износ не прелази 10.000.000,00 РСД. У овом случају поступиће се сходно члану 115. ЗЈН и ова промена биће евидентирана кроз сачињавање анекса првобитно закљученог уговор.

3. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Комисија Наручиоца ће размотрити све благовремене понуде ради утврђивања комплетности и испуњености свих захтеваних услова из конкурсне документације. Комисија Наручиоца ће затим утврдити да ли су благовремене понуде понуђача одговарајуће (да ли су понуђене услуге у складу са захтевима из Техничког дела конкурсне документације) и прихватљиве (да вредности понуда нису изнад процењене вредности јавне набавке).

Рангирање благовремених, одговарајућих и прихватљивих понуда извршиће се на основу критеријума ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА на основу следећих елемената критеријума:

1. збир понуђених јединичних цена услуга	40 пондера
2. рок извршења поправке возила	20 пондера
3. цена карактеристичних резервних делова	40 пондера

У случају да Понуђачи остваре исти број пондера, Наручилац ће јавну набавку доделити ономе Понуђачу који је имао више пондера по основу критеријума цена услуга.

I. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

I. УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА УСЛУГА 40 ПОНДЕРА

- I.1. Цена норма часа за аутомеханичарске услуге

- I.2. Цена норма часа за аутоелектричарске услуге

- I.3. Цена норма часа за аутолимарске услуге

- I.4. Цена норма часа за аутолакирерске услуге

- I.5. Вулканизерске услуге-

- I.6. Услуге техничког прегледа –

- I.7. Шлеповање аутомобила по километру

УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА УСЛУГА ОБУХВАТА= (I.1 + I.2 + I.3 + I.4 + I.5 + I.6 + I.7)

Пондери ће бити додељивани према следећој методологији.

Број додељених пондера= $\frac{\text{најмања укупна цена}}{\text{Понуђена цена из понуде која се пондерише}} \times 40$

II Рок извршења поправке возила (максимално дозвољен је рок 7 дана почев од момента доставе возила у сервис понуђача) _____ 20 пондера

Пондери ће бити додељивани према следећој методологији:

Број додељених пондера= $\frac{\text{Понуђен најкраћи рок извршења}}{\text{Понуђен рок извршења из понуде која се пондерише}} \times 20$
Рок извршења услуге потребно је изразити у данима.

III. ЦЕНЕ КАРАКТЕРИСТИЧНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ПОНДЕРА **40**

Под ценом карактеристичних резервних делова подразумевају се цене следећих резервних делова у зависности од типа возила за коју се подноси понуда:

Код овог критеријума сабирају се цене за све наведене делове и понуда са најмањом укупном ценом добија 40 пондера. Пондери ће бити додељивани према следећој методологији:

$$\text{Број додељених пондера} = \frac{\text{најнижа цена карактеристичних делова}}{\text{Цена карактеристичних делова из понуде која се пондерише}} \times 40$$

Цена у понуди по сваком елементу критеријума мора бити већа од 0 (нуле). Уколико понуђач цене по сваком елементу критеријума у својој понуди исказе описно или понуди цену која је једнака 0 (нули), таква понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

У случају да две понуде имају исти број пондера уговор ће бити додељен понуђачу који има дужи гарантни период за уграђене резервне делове рачунајући од момента уградње резервног дела.

Могућност окончања поступка

Уколико одлука о додели уговора не може бити донешена ни применом резервних критеријума најповољнији понуђач ће се изабрати јавним жребом (извлачањем из шешира), уз присуство понуђача.

У случају да постоје понуде домаћих и страних понуђача, приликом примене критеријума из конкурсне документације, Наручилац ће поступити сходно одредбама члана 86. ЗЈН.

4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач мора да докаже да испуњава Законом прописане услове и то:

1. **Услов:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ:

Правно лице - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

Предузетник - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

Физичко лице – Копија прочитане личне карте

2. **Услов:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

Правно лице

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног основног и/или вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетник или физичко лице

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Напомена – Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања понуда

3. **Услов:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ:

Правно лице – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Предузетник – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Физичко лице – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Напомена – Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања понуда

Докази из тачке 1.1 - 1.3 могу се доставити у облику оригинала или неовверених копија истих.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Технички капацитет:

1. Да понуђач поседује дизалична места са припадајућим стубним/каналским дизалицама као и дијагностичке уређаје за рад на поправци возила, распоређене на следећим сервисним локацијама, као и да поседује/користи минимум два камиона за транспорт/шлеп неисправних возила и то:

1	Сервис у Београду:	- 6 стубних/каналских дизалица; - 1 дијагностички уређај
2	Сервис у Новом Саду	- 5 стубних/каналских дизалица; - 1 дијагностички уређај.
3	Сервис у Врању	- 2 стубне/каналске дизалице; - 1 дијагностички уређај.
4	Сервис у Крушевцу	- 2 стубне/каналске дизалице; - 1 дијагностички уређај.

Све стубне- каналске дизалице морају бити минимум 3 тоне носивости.

4. да поседује минимум камиона за шлеп возила.

Доказ:

1. Пописна листа основних средстава са стањем на дан 31.12.2018. године – копије ове листе које потврђују конкретну опрему (не мора комплетна пописна листа да се доставља) са видљивим потписима трочлане пописне комисије, а у случају да понуђач није власник простора или опреме потребно је да достави и уговор о закупу, или

уговор о лизингу као доказ да располаже са траженом опремом. копија саобраћајне дозволе и копија полисе осигурања за два камиона. Уколико понуђач није власник возила мора доставити и копију правног основа којим потврђује да располаже са камионом за шлеп поред осталих доказ

Кадровски капацитет:

- Понуђач мора да има запослена лица распоређена на наведеним локацијама, који раде на пословима који су предмет јавне набавке на неодређено или одређено време или радно ангажоване уговором о делу односно уговором о привременим и повременим пословима, следећих квалификационих структура:

1	Сервис у Београду:	- 5 аутомеханичара; - 1 аутоелектричар; - 1 аутолимар + 1 аутолакирер
2	Сервис у Новом Саду	- 4 аутомеханичара; - 1 аутоелектричар; - 1 аутолимар.
3	Сервис у Врању	- 2 аутомеханичара.
4	Сервис у Крушевцу	- 2 аутомеханичара.

Сви запослени морају имати минимум годину дана радног искуства.

Доказ:

Копија уговора о радном ангажовању из које ће се утврђивати опис послова конкретног радника и ПППД образац пореске пријаве за месец који претходи месецу у који је објављен позив за подношење понуда. Уколико су радници радно искуство стицали код других фирми а не код понуђача потребна је потврда фирме у којој су стицали радно искуство и копија уговора о раду или копије радних књижица.

Пословни капацитет

Понуђач је морао у последње три године (2017.,2018 и 2019) рачунајући до дана у који је заказано оварање понуда да има реализоване уговоре о одржавању возила у вредности од минимум 3.000.000,00 динара без ПДВ-а а да је предмет одржавања обухватио минимум три различита произвођача возила.

Доказ:

Потписан образац 5.10 и копија уговора.

ОПШТЕ ОДРЕДНИЦЕ

Докази о испуњености обавзених услова достављају се у виду потписане Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац 5.5). Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у наведеном року не достави на увид оригинал или оверену копију захтеваних доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, већ је у обавези да у својој понуди наведе те интернет странице на којима се докази могу пронаћи.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може проверити да ли су документа којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу и оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачке 1-4 и став 2. ЗЈН.

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1-4 и став 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Датум: _____

Број Понуде: _____

На основу преузете конкурсне документације по јавној набавци услуга ЈН МВ-У-2/20, Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова нудимо извршење предметних услуга у свему према Техничким условима и захтевима конкурсне документације, за износ збира јединичних цена понуђених услуга од _____ без ПДВ, износ збира јединичних цена понуђених карактеристичних резервних делова _____, без ПДВ-а.

Цене дате у понуди су фиксне до краја реализације уговора и исказане су са свим зависним трошковима: сва уља, мазива, гумице, шrafoви, кудеље и сл. Потребне за замену конкретног дела улазе у понуђену цену сваке позиције уз обавезу да се возило испоручи чисто наручиоцу након извршеног сервиса.

Понуђач је дужан да уз понуду достави Наручиоцу и одштампан (или нарезан на ЦД) важећи ценовник резервних делова који нису побројани у Обрасцу структуре цена и да се придржава истог у току важења уговора. Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Ценовником резервних делова, понуђач је дужан о томе обавести Наручиоца, и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, коју сагласност доставља уз фактуру

Наручилац је дужан да изврши уплату на рачун Испоручиоца у року до 45 дана од дана пријема рачуна и записника о извршеној услузи. Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да фактуре које предаје на наплату региструје у централном регистру фактура (ЦРФ) у складу са изменама прописа који уређују плаћање наручилаца буџетских корисника.

Уколико фактура није регистрована у ЦРФ, иста се не може измирити и биће враћена понуђачу.

Понуђен рок извршења поправке возила је _____ дана (максимално 7 дана) од момента предаје возила у сервис, односно од момента достављања писане сагласности наручиоца за извршењем поправке и заменом делова наведених у дефектажи квара сервисера (у случају поправке возила заменом делова којих нема у ценовнику понуђача).

Понуђен гарантни рок износи _____ километара (минимално 7.000,00 пређених километара) или минимално годину дана од дана уградње резервног дела.

Опција понуде: _____ календарских дана (минимум 60) од дана јавног отварања понуда.

Понуђач мора навести лице задужено за праћење реализације уговора _____ (Име презиме), контакт број телефона _____ и ознаку електронске поште _____.

Изјављујемо да у свему прихватамо услове конкурсне документације и обавезујемо се да у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, приступимо потписивању уговора.

Потврђујемо да се ова понуда односи на целокупан предмет услуга ЈН МВ-У-2/20, Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова и да понуду дајемо (заокружити)

а) самостално б) заједничка понуда в) понуда са подизвођачем

Саставни део ове понуде је попуњен, оверен и потписан – Техничка спецификација са образцем структуре цена (Образац 5.2.).

Понуђач: _____

Потпис овлашћеног лица: _____

Прилог:

- подаци о понуђачу
- подаци о подизвођачу.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив Понуђача: _____

Адреса фирме: _____

Лице за контакт: _____

Телефон / факс: _____

Е-мејл: _____

Матични број: _____

ПИБ број: _____

Број из евиденција за ПДВ: _____

Број текућег рачуна: _____

Класификација понуђача према
величини (мало, средње или велико) _____

Име, презиме и функција лица
које потписује понуду, оверава
обрасце у понуди, потпише
модел уговора и сл: _____

Својеручни потпис
тог лица и контакт телефон: _____

Име, презиме и функција лица
које је овлашћено за потписивање
уговора, односно законског
заступника понуђача: _____

Својеручни потпис
тог лица и контакт телефон: _____

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА: У случају подношења заједничке понуде, потребно је попунити овај образац у онолико примерака колико има понуђача у групи и то за сваког понуђача посебно

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

Назив подизвођача: _____

Адреса фирме: _____

Лице за контакт: _____

Телефон/факс: _____

Е-мејл: _____

Матични број: _____

ПИБ број: _____

Број рачуна: _____

Класификација подизвођача
према величини (мало, средње _____
или велико)

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА: У случају подношења понуде са више подизвођача, потребно је попунити овај образац у онолико примерака колико има подизвођача у понуди и то за сваког подизвођача посебно.

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У вези са позивом за подношење понуда по јавној набавци ЈН МВ-У-2/20, Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова, изјављујемо да понуду дајемо као група понуђача, у свему у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом Наручиоца.

У прилогу изјаве достављамо вам Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
- Да сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Место и датум

ПОНУЂАЧ

Потпис

Место и датум

ПОНУЂАЧ

Потпис

НАПОМЕНА : Изјава се попуњава само у случају подношења заједничке понуде

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О НАСТУПАЊУ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

У вези са позивом за подношење понуда по јавној набавци ЈН МВ-У-2/20, Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова, изјављујемо да ћемо предмет конкретне јавне набавке извршавати са подизвођачима, и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

- Подизвођач: _____
(назив и адреса подизвођача) ,
учествује у извршавању:

(опис предмета набавке који ће извршавати подизвођач),
што износи _____ % од вредности понуде.

- Подизвођач: _____
(назив и адреса подизвођача) ,
учествује у извршавању:

(опис предмета набавке који ће извршавати подизвођач),
што износи _____ % од вредности понуде.

Место и датум

ПОНУЂАЧ

Потпис

НАПОМЕНА : Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима

Образац структуре цена (5.2)

Структура цене понуђених услуга

колона →	1	2	3	4	5	6
Ред.бр. ↓	опис тражене услуге	Јед. мере	количина	Јединична цена понуђене услуге без ПДВ-а, по јединици мере у колони 2	износ ПДВ-а за понуђену јединичну цену	Понуђена укупна јединична цена без ПДВ-а (6=3x4)
1	Аутомеханичарске услуге	норма час	1			
2	Аутоелектричарске услуге	норма час	1			
3	Аутолимарске услуге	норма час	1			
4	Аутолакирерске услуге	норма час	1			
5	Вулканизерске услуге демонтажа и монтажа точка (замена гума) са Балансирањем и заменом вентила)	По 1 точку	1			
5.1	Демонтажа и мотажа точка (замена гума)	По 1 точку	1			
5.2	Реглажа трапа	По 1 трапу	1			
6	Услуга техничког прегледа возила	По возилу	1			
7	Услуга шлеповања возила по километру	километар	1			
8	Услуге чувања гума	1 сет /четири гуме	1			
А	збир понуђених укупних цена колоне 6 исказан без ПДВ-а (користиће се за пондерисање по 1. критеријуму)					
Б	износ ПДВ- за збир понуђених укупних цена исказаних у колони 6					
В	Укупна понуђена цена исказана са ПДВ-ом					

ПОНУЂАЧ

Образац структуре цене карактеристичних резервних делова

колона →	1	2	3	4	5	6
Ред.бр. ↓	Делови за две шkode октавије дизел 1.9 ТДИ	Јед. мере	количина	Јединична цена понуђене услуге без ПДВ-а, по јединици мере у колони 2	износ ПДВ-а за понуђену јединичну цену	Понуђена укупна јединична цена без ПДВ-а (6=3x4)
1	Сви потребни делови за мали сервис шkode октавије	паушал	1			
2	Сви потребни делови за мали сервис шkode Јети	паушал	1			
3	Сви потребни делови за мали сервис шkode практик	паушал	1			
4	Сви потребни делови за мали сервис Дачије Дастер	паушал	1			
5	Сви потребни делови за мали сервис ладе караван	паушал	1			
6	Сви потребни делови за мали сервис камиона ИВЕЦО	паушал	1			
7	Сви потребни делови за мали сервис камиона Форд	паушал	1			
8	Сви потребни делови за мали сервис камиона аутомобила застеве 10	паушал	1			
9	Сви потребни делови за велики сервис сервис шkode октавије	паушал	1			
10	Сви потребни делови за велики сервис шkode Јети	паушал	1			
11	Сви потребни делови за велики сервис шkode практик	паушал	1			
12	Сви потребни делови за мали сервис Дачије Дастер	паушал	1			
13	Сви потребни делови за велики сервис ладе караван	паушал	1			

14	Сви потребни делови за велики сервис камиона ИВЕЦО	паушал	1			
15	Сви потребни делови за велики сервис камиона Форд	паушал	1			
16	Сви потребни делови за велики сервис камиона аутомобила застеве 10	паушал	1			
17	дискови предњи за шкodu октавију	1 пар	1			
18	сет квачила са замајцем и свим припадајућим деловима и средствима за замену за шкodu октавију	паушал	1			
19	хомокинетички зглоб за октавију	комад	1			
20	Диск/добош за октавију	комад	1			
21	Сет квачила за ладу караван и свим припадајућим деловима и средствима за замену	паушал	1			
15	Сет квачила за дачију дастер и свим припадајућим деловима и средствима за замену	паушал	1			
16	лежај точка за октавију	комад	1			
17	Стабилизатор за октавију	комад	1			
18	Ауспух за октавију	комад	1			
19	лежај точка за ладу	комад	1			
20	Пумпа за гориво за октавију	комад	1			
21	Акумулатор за октавију	комад	1			

22	лежај точка за дачију дастер	комад	1			
23	уље за мењач за октавију	литар	1			
24	Уље за кочнице за октавију	литар	1			
25	Силан блок комплетан за дачију дастер	комад	1			
26	ремонт турбине октавија	паушал	1			
27	Силан блок комплетан за ладу караван	комад	1			
28	Протокомер ваздуха скода октавија	комад	1			
22	Браве за врата комплет замена лада караван	комад	1			
23	Брава за гепек комплет замена лада караван	комад	1			
24	хомокинетички зглоб за дачију дастер	комад	1			
25	Зимске гуме 16 „мишелин“ или одговарајуће	комад	1			
26	Зимске гуме 14 „мишелин“ или одговарајуће	комад	1			
27	Летње гуме 16 „мишелин“ или одговарајуће	комад	1			
28	Летње гуме 14 „мишелин“ или одговарајуће	комад	1			
29	Зимске гуме 17 „мишелин“ или одговарајуће за заставу Ивеко	комад	1			

A	збир понуђених укупних цена колоне б исказан без ПДВ-а (користиће се за пондерисање по 3. критеријуму збир колоне А наведен на 37 страни)	
Б	износ ПДВ- за збир понуђених укупних цена исказаних у колони б	
В	Укупна понуђена цена исказана са ПДВ-ом	

ПОНУЂАЧ

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНЕ ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Образац структуре цене Понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- У колони број 2 наведена је јединица мере за исказивање јединичне цене захтеване услуге;
- У колони број 3 наручилац је изложио јединицу мере количине која ће бити коришћена за обрачун по фактурама;
- У колони број 4 понуђач исказује јединичну цену понуђене услуге која укључује све зависне трошкове исказане (шрафове, уља, мазива, праће возила након интервенције и сл.) без ПДВ-а, формирану за јединичну цену услуге из колоне 2;
- У колони број 5 Понуђачи уписују износ ПДВ-а понуђених јединичних цена за сваку понуђену врсту услуге по позицијама наведеним у колони 4.
- у колони број 6 понуђач уписује укупну понуђену цену за сваку од позиција предметних услуга а која укључује све зависне трошкове и која мора бити исказана без ПДВ-а;
- У реду под А понуђач уписује збир понуђених укупних цена наведених у колони 6 за сваку од предметних позиција исказан без ПДВ-а
- У реду под Б понуђач уписује износ ПДВ-а за збир понуђених укупних цена наведених у колони број 6;
- У реду под Ц понуђач уписује укупну понуђену цену за све позиције исказану са ПДВ-ом
- На линији рекапитулације на страни 37 конкурсне документације понуђач уписује збир јединичних цена свих понуђених резервних делова за сва возила (збир колоне А)

Менична гаранција за озбиљност понуде, Образац (5.3.)

На основу Закона о меници, и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:

_____ (назив и седиште понуђача)
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: _____
ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА: _____
ПИБ ПОНУЂАЧА: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ -АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ Београд, Руже Јовановић број 27а, 11000 Београд.

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, серијски број _____, на износ од 80.000,00 динара, као средство финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци ЈН МВ-У-2/20, Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова, по јавном позиву за достављање понуда објављеном на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца. Истовремено вас овлашћујемо да, у случају уколико изменимо, допунимо или опозовемо нашу понуду након јавног отварања понуда или одбијемо да потпишемо уговор у законском року у случају да је наша понуда изабрана као најповољнија, приложени бланко соло меницу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, да исту попуните и вансудски, ИНИЦИРАТЕ наплату – издавањем налога за наплату на терет рачуна понуђача _____ (назив банке понуђача) код које се води наш текући рачун број _____ (текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис сходно достављеном _____ картону _____ депонованих _____ потписа _____ код _____ (назив банке понуђача).

Менично овлашћење издато је на период од _____ (минимум 60 дана) од дана отварања понуда.

Меница и ово овлашћење су важеће и у случају да у току трајања поступка ове јавне набавке дође до: промене лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна понуђача, промена печата, статусних промена код Понуђача, оснивања нових правних субјеката од стране понуђача и других промена од значаја за правни промет.

Прилог:

- 1 (једна) бланко соло меница
- фотокопија картона депонованих потписа
- Копија странице НБС као потврда о регистрације менице
-

(потпис лица овлашћеног за потпис код понуђача)

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

У 20
..... ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ МЕНИЦУ
ПО НАРЕДБИ ИЗНОС ОД
.....
ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН ИЗВЕШТАЈ bez protesta
ТРАСАТУ ТРАСАНТ
.....
ПЛАЋАЊЕ Potpis ovlašćenog lica i pečat - ponu-
djača
ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

СЕРИЈА
AA 0926386

Приликом уношења података о издаваоцу менице, као и приликом попуњавања свих осталих података на меници, треба водити рачуна о томе да се подаци уписују у простор који је за то одређен, тј. да потпис или печат никако не захвати бели оквир (руб) менице. У супротном ће се достављена меница сматрати ненаплативом и понуда понуђача одбити као понуда са битним недостацима.

Изјава о достављању финансијских гаранција (5.4.)

Као законски заступник

Понуђача: _____
(уписати пун назив и седиште Понуђача)

изјављујем да ћемо Наручиоцу приликом потписивања уговора по ЈН МВ-У-2/20, Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова доставити:

1. Бланко сопствену меницу оверену и потписану у износу од 80.000,00 од уговорене вредности без ПДВ-а, са меничним овлашћењем, као инструмент обезбеђења доброг извршења посла. Враћање менице је по истеку уговора.
2. Бланко сопствену меницу оверену и потписану у износу од 80.000,00 од уговорене вредности без ПДВ-а, са меничним овлашћењем, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року. Враћање менице је по истеку гарантног рока.

ПОНУЂАЧ

(потпис лица овлашћеног за потпис код понуђача)

Изјава о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке (5.5.)

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН (Службени гласник Републике Србије 124/12, 14/15 и 68/15) овим путем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да испуњавамо све услове наведене у члану 75. став 1 тачке 1-4 ЗЈН и то:

- 1) Да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2) Да наша компанија и сви наши законски заступници нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Ова изјава се даје у циљу доказивања испуњености тражених услова дефинисаних у члану 75 став 1 тачке 1-4 ЗЈН, а ради учешћа у поступку јавна набавке ЈН МВ-У-2/20, Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова, и НЕ МОЖЕ се употребити у друге сврхе.

ПОНУЂАЧ

Образац трошкова припреме понуде (5.6.)

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам у предметном поступку јавне набавке ЈН МВ-У-2/20, имао следеће трошкове:

НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА

ПОНУЂАЧ

Објашњење:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду ове врсте трошкова. Могу се уписати се само трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења.

Напомена: Недостављање ове Изјаве не сматра се битним недостатком понуде.

Изјава о независној понуди (5.7.)

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам понуду у
поступку јавне набавке ЈН МВ-У-2/20, без договора са другим понуђачима или
заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ

Напомена:
потребно је копирати и попунити за сваког члана конзорцијума и за сваког подизвођача.

Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа (5.8.)

**ИЗЈАВА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам приликом састављања понуде у поступку јавне набавке ЈН МВ-У-2/20, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

ПОНУЂАЧ

Напомена:

Ова изјава је доказ из члана 75. став 2 ЗЈН и потребно је копирати и попунити за сваког члана конзорцијума и за сваког подизвођача.

Изјава о забрани обављања делатности (5.9.)

**ИЗЈАВА
О НЕПОСТОЈАЊУ ИЗРЕШЕНЕ МЕРЕ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да у тренутку
подношења понуда у поступку јавне набавке ЈН МВ-У-2/20,
_____ (навести назив понуђача)
нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ

Напомена:

Ова изјава је доказ из члана 75. став 2 ЗЈН и потребно је копирати и попунити за сваког члана конзорцијума и за сваког подизвођача.

Образац потврде референтног наручиоца 5.10

Назив наручиоца посла: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо вам,

ПОТВРДУ

да је понуђач _____

(назив и седиште понуђача)

у току 2017., 2018. и 2019. године, рачунајући до дана отварања понуда успешно и без примедби наручиоца посла реализовао уговор о одржавању возила следећих произвођача

_____ (навести произвођаче возила која су одржавана по уговору минимум три произвођача возила)

Потврда се издаје на захтев понуђача _____

(назив и седиште понуђача)

Који је успешно реализовао уговор број _____, закључен дана _____ године, у износу од _____ динара без ПДВ-а. Уговор је извршен у свему и на начин како је уговорено без примедби наручиоца посла.

Ова потврда се издаје именованом понуђачу ради учешћа у јавној набавци број ЈН МВ-У-2/20 - Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова, и у друге се сврхе не може користити.

Потврђујем потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____

Овлашћено лице наручиоца

Датум: _____

Напомена:

Понуђач ће образац потврде копирати у потребном броју примерака и доставити уз своју понуду за све наручиоце посла из референтне листе појединачно. У прилогу овог обрасца понуђачи су дужни да доставе и копију уговора.

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Уколико Понуђач наступа са групом понуђача у заједничкој понуди, Модел уговора попуњава овлашћени представник групе понуђача. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви из групе понуђача, односно сви подизвођачи. Предметни модел уговора је саставни део конкурсне документације, који понуђач попуњава у складу са својом понудом, са потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора.

Уговор бр. ЈН МВ-У-2/20

Уговорне стране :

МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Улица Руже Јовановић број 27а, 11 000, Београд

кога заступа директор Агенције за заштиту животне средине Милан Крстић

(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
.....
.....
.....

(у даљем тексту: Извршилац- навести све чланове заједничке понуде и све подизвођаче)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), спровео поступак јавне набавке мале вредности ЈН МВ-У-2/20, Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова:
- да је Извршилац _____ доставио понуду број ____ од _____ године те да је саставни део овог уговора прилог 1 (образац података о понуђачу/конзорцијуму и подизвођачима)
- да понуда Извршиоца у потпуности одговара техничким условима и захтевима из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни су део овог Уговора (Прилог 2 овог Уговора, образац понуде, структуре цене и техничких спецификација),
- да је Наручилац на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора бр.***** од ***** године изабрао Извршиоца за извршавање услуга које су предмет овог Уговора.
- да је група понуђача доставила правни акт о заједничком извршењу набавке број _____, којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење набавке ,
- да је Извршилац делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има: _____, из _____, улица _____ бр. _____, кога заступа директор _____
(попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођачи којима је поверено делимично извршење набавке)

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка Сервисирање и одржавање возила са куповином гума и уградњом резервних делова (у даљем тексту: услуге) у свему према понуди Извршиоца бр _____ од _____ .године са Техничком спецификацијом и образцем структуре цена и захтевима из конкурсне документације.

Цена

Члан 2.

Испоручилац ће извршавати предметне услуге из члана 1 овог Уговора по јединичним ценама из Обрасца структуре цена (Прилог 1 Уговора). Јединичне цене су исказане без урачунатог ПДВ-а, фиксне су до краја уговореног рока и подразумевају све потрошне елементе потребне за замену.

Јединичним ценама из Прилога 1. овог Уговора су обухваћене сви зависни трошкови.

Укупна уговорена вредност уговора у реализацији не може прећи износ од***** динара без ПДВ-а (износ уписује наручилац) Коначна вредност реализације уговора утврдиће се на основу количина стварно извршених услуга и јединичних цена из Обрасца структуре цена као и уграђених резервних делова по ценама из достављеног каталога резервних делова.

Наручилац задржава право да након закључења уговора, уколико се за тим укаже потреба, може повећати уговорени обим набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од 5% вредности уговора. Испоручилац се обавезује да на захтев Наручиоца, испоручи и додатну количину добара из члана 1 овог Уговора, што ће бити регулисано анексом Уговора.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање уговорене цене изврши сукцесивно у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна и потписаног записника о извршеним услугама потписаног од стране представника наручиоца задуженог за праћење реализације уговора и овлашћеног представника Извршиоца.

Извршилац је дужан да фактуре које предаје на наплату региструје у централном регистру фактура (ЦРФ) у складу са изменама прописа који уређују плаћање наручилаца буџетских корисника.

Уколико фактура није регистрована у ЦРФ, иста се не може измирити и биће враћена понуђачу.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 4.

Извршилац се обавезује да уз потписан уговор достави Наручиоцу бланко сопствену меницу оверену и потписану у износу од 80.000,00 динара, са меничним

овлашћењем, депо картоном и одштампаним изводом странице НБС из којег се види да је меница регистрована као инструмент обезбеђења доброг извршења посла.

Приликом испостављања првог рачуна извршилац је дужан да наручиоцу достави бланко сопствену меницу оверену и потписану у износу од 80.000,00 динара, са меничним овлашћењем, депо картоном и одштампаним изводом странице НБС из којег се види да је меница регистрована као инструмент обезбеђења отклањања грешака у гарантном року.

Наручилац ће меницу достављену за добро извршење посла наплатити због неизвршења, закашњења или неуредног извршења уговорних обавеза Извршиоца.

Члан 5.

Извршилац се обавезује да ће у току реализације уговора, по потреби, одржавати и сервисирати и друга путничка возила Наручиоца (која наручилац накнадно купи или му буду предата на коришћење од стране других државних институција) а која нису наведена у техничкој спецификацији возила предметне конкурсне документације и то према важећем ценовнику резервних делова за та возила.

Наручилац ће о променама возног парка писаним путем обавестити Извршиоца одмах по учињеним променама.

Обавезе извршиоца

Члан 6.

Извршилац се обавезује да услуге сервисирања и поправке возила изврши у року од _____ дана (минимум 7) момента предаје возила у сервис, односно од момента достављања писане сагласности наручиоца за извршењем поправке и заменом делова наведених у дефектажи квара сервисера (у случају поправке возила заменом делова којих нема у ценовнику понуђача). Понуђач је дужан да приликом пружања предметних услуга поступа у свему према нормативима произвођача возила.

Извршилац услуге даје гаранцију на уграђене делове у износу од _____ километара (минимално 7.000,00 пређених километара) односно минимално годину дана од дана уградње резервног дела.

Извршилац се обавезује да у возила уграђује само оригиналне резервне делове који су прописани техничким карактеристикама од стране произвођача возила (првоуградња) као и да користи потрошни материјал и флуиде у складу са препорукама произвођача возила.

Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Ценовником резервних делова, понуђач је дужан да о томе обавести Наручиоца, и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, коју сагласност доставља уз фактуру.

Све поправке возила које извршилац изврши без писане сагласности наручиоца, наручилац нема обавезу да плати. Лице испред наручиоца овлашћено за потписивање сагласности за поправку возила биће посебно одређено писаним налогом олашћеног лица наручиоца.

Уговорна казна

Члан 7.

У случају кашњења са роком извршилац је дужан да на име пенала за закашњење у пружању услуга плати Наручиоцу износ од 0,02 % за сваки дан закашњења, а не више од 80.000,00 динара. Дани кашњења ће посебно бити констатовани у записнику о

приме предаји извршене услуге. Уколико уговорна казна пређе износ од 80.000,00 динара Уговор се сматра раскинутим.

Виша сила

Члан 8.

Вишом силом сматрају се догађаји који услед након ступања овог Уговора на снагу, независно од воље уговорних страна, а који нису могли да буду предвиђени у време потписивања овог Уговора и који својим утицајем одлажу или спречавају извршење свих или једног дела уговорних обавеза.

Дејство више силе одражава се на продужење рока извршења сразмерно трајању њеног дејства, укључујући разумно време потребно за припрему за наставак испоруке, а о чему (времену) ће се уговорне стране споразумети.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да без одлагања и на поуздан начин обавести другу уговорну страну о појави више силе, њеној природи, могућем трајању и последицама. Постојање више силе мора да буде документовано званичним документом надлежних органа власти и достављено другој уговорној страни поштом.

На вишу силу не може се позивати уговорна страна која је запала у доцњу са испуњењем своје уговорне обавезе.

За време трајања више силе уговорне обавезе обеју страна мирују и неће се примењивати никакве санкције предвиђене овим уговором.

Остале одредбе

Члан 9.

За сва питања која нису уређена овим Уговором примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове који проистекну из овог Уговора решавају споразумно, а уколико то не буде могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се до утрошка средстава процењене вредности јавне набавке а најдуже на период од годину дана почев од дана обостарног потписивања уговора.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Најповољнији понуђач – Извршилац 2 (два) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Агенција за заштиту животне средине

Директор

директор
Филип Радовић

7. Техничке спецификације

Услуге које су предмет јавне набавке су:

1. аутомеханичарске услуге

2. аутоелектричарске услуге

3. аутолимарске услуге

4. аутолакирерске услуге

5. вулканизерске услуге-

6. услуге техничког прегледа –понуђач је дужан да врши у складу са важећим Законом о безбедности у саобраћају на путевима.

7. шлеповање аутомобила понуђач наплаћује по километру и обавезан је да услугу гарантује за целу територију Републике Србије.

8. Чување гума

Поправка службених возила вршиће се по потреби на основу пријављених кварова, урађене дефектаже квара и добијене сагласности Наручиоца да се изврши поправка у случају да резервни делови потребни за поправку нису набедени у Обрасцу структуре цена.

Након дефектаже квара сервисер је обавезан доставити Наручиоцу процену потребних радова и спецификацију делова за отклањање насталог квара.

Након добијене писане сагласности од Наручиоца на обим и цену делова материјала за уградњу, поправка ће се урадити на основу уговорене цене норма сата уз коришћење података из понуде и спецификације услуга. Захтев наручиоца је да се у возила уграђују само оригинални нови резервни делови који су прописани техничким карактеристикама од стране произвођача возила (првоуградња) и да се користи потрошни материјал и флуиди по препорукама произвођача возила.

У случају набавке нових возила или добијања возила од стране других државних органа у току трајања уговора, добављач ће преузети обавезу сервисирања и поправке и новонабављених службених возила наручиоца.

Уколико понуђач за своју сервисну мрежу пријављује друге извршиоце услуга мора их пријавити као своје подизвођаче и за све подизвођаче доставити доказ о испуњавању услова за учешће у овој јавној набавци и закључен уговор о техничкој сарадњи са подизвођачем.

Норматив и ценовник резервних делова ће представљати основ за плаћање и праћење реализације уговора.

Сервисирање возила обухвата редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова.

Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени период, а према налогу Наручиоца.

Ванредно сервисирање возила, односно одржавање возила (поправка возила) обухвата отклањање уочених кварова – недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца.

Преглед возила са детекцијом кварова, врши се по налогу Наручиоца.

Списак возила

Ред. бр.	Марка возила	Тип возила	Запремина мотора	Гориво	Година производње
1.	Skoda	Octavia 4x4	1900cm	Evrodizel	2009
2.	Skoda	Octavia	1900cm	Evrodizel	2010
3.	Skoda	Yeti	2000cm	Evrodizel	2011
4.	Skoda	roomster practic	1200cm	BMB/tng	2011
5.	Dacia	Daster	1500cm	Evrodizel	2010
6.	Dacia	Daster	1500cm	Evrodizel	2010
7.	Lada	Karavan	1500cm	BMB	2006
8.	Lada	Karavan	1500cm	BMB	2006
9.	Iveco	Kamion	3000cm	Evrodizel	2006
10.	Ford	Kamion	2400cm	Evrodizel	2009
11.	Zastava	10	1200cm	BMB	2006
12.	Dacia	Daster	1500cm	Evrodizel	2018
13.	Dacia	Daster	1500cm	Evrodizel	2018

ПОНУЂАЧ
