



**МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
11000 БЕОГРАД, Руже Јовановића бр. 27А**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

набавка услуга

ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА И ЗАПОСЛЕНИХ

Број јавне набавке: ЈН МВ 14А/2019

**Београд
Јул 2019. године**

На основу члана 61. и члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН) као и члана 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр.404-02-78/2019-06 од 12.07.2019. године), Решења о образовању Комисије за јавну набавку (бр.119-01-39/2019-06 од 12.07.2019. године), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности услуга:
Осигурања возила и запослених

Конкурсна документација садржи:

I Општи део

1. Позив за подношење понуде
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду
3. Критеријуми за избор најповољније понуде
4. Упутство како се доказује испуњеност услова из конкурсне документације
5. Обрасци и изјаве
 - 5.1. Образац понуде
 - 5.2. Образац структуре цене
 - 5.3. Менична гаранција за озбиљност понуде
 - 5.4. Изјава понуђача о достављању финансијских гаранција
 - 5.5. Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
 - 5.6. Образац трошкова припреме понуде
 - 5.7. Изјава о независној понуди
 - 5.8. Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа
 - 5.9. Изјава о непостојању мере забране обављања делатности
6. Модел Уговора

II Технички део конкурсне документације

II-1 Табела са техничким условима и захтевима

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1) Подаци о Наручиоцу:

Назив	МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ – АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
Адреса	Београд, Руже Јовановића бр. 27А
Интернет страница	www.sepa.gov.rs
Врста Наручиоца	Орган у саставу министарства, Агенција за заштиту животне средине
Матични број	17907344
ПИБ	107684065

- 2) **Врста поступка јавне набавке:** јавна набавка мале вредности, члан 39. ЗЈН
- 3) **Предмет јавне набавке:** ЈН МВ 14А/2019, услуга – Осигурања возила и запослених
- 4) **Ознака из општег речника набавке:** 66510000 - Услуге осигурања
- 5) **Број партија:** набавка није обликована по партијама
- 6) **Набавка резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица:** Не
- 7) **Закључење оквирног споразума:** Не
- 8) **Подношење електронске понуде:** Није допуштено
- 9) **Обавеза подношења понуде са подизвођачима:** Не
- 10) **Критеријум за доделу уговора:** Најнижа понуђена цена
- 11) **Преузимање конкурсне документације:** конкурсну документацију је могуће преузети лично у АГЕНЦИЈИ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ул. Руже Јовановића бр. 27А у периоду од 10:00-15:00 часова и то искључиво радним данима као и са Портала јавних набавки portal.ujn.gov.rs или на интернет страници наручиоца www.sepa.gov.rs

12)

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде: Понуђачи треба да доставе понуде најкасније до: **26.07.2019.** године до **10:00 часова** на писарницу Наручиоца: Руже Јовановића бр. 27А, 11160 Београд – канцеларија бр.13. Понуде се достављају у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да ће се први пут отворити, са назнаком:

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: ЈН МВ 14А/19
Осигурање возила и запослених
НЕ ОТВАРАТИ**

На полеђини коверте или кутије навести тачан назив и адресу понуђача (навести називе и адресе свих чланова заједничке понуде и/или подизвођача). Понуда се може доставити поштом или лично, најкасније последњег дана рока до **10:00** часова, по локалном времену.

Неблаговремено достављене понуде неће се узимати у разматрање, односно неотворене ће бити враћене понуђачима. Благовременост ће се ценити искључиво према дану и сату приспећа на писарницу Наручиоца, а не према дану и сату предаје у пошти.

13) Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање свих благовремено приспелих понуда ће се обавити **26.07.2019. године у 11:00 часова** у просторијама Наручиоца, на адреси у АГЕНЦИЈИ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ул. Руже Јовановића бр. 27А, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

14) Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да представницима Наручиоца предају посебна писана овлашћења издата на меморандуму фирме конкретног понуђача, оверена печатом и потписом одговорног лица понуђача са прецизном назнаком да су издата за учешће у поступку отварања понуда јавне набавке мале вредности број ЈН МВ 14А/2019.

15) Рок за доношење одлуке о додели уговора: Одлука за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

16) Лице за контакт: Милица Васиљевић, телефон: 011/6356786 email: milica.vasiljevic@sepa.gov.rs

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Предмет јавне набавке је набавка услуге осигурања возила и запослених. Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику на српском језику. Страни понуђач може за доказе из Упутства како се доказује испуњеност услова из конкурсне документације, доставити оригинале или фотокопије на матерњем језику, праћене овереним преводом на српски језик.

2. Неприхватљиве понуде неће се узимати у разматрање. Прихватљивом понудом сматра се понуда која је благовремена, која садржи попуњен Образац понуде – *Образац 5.1. (са припадајућим прилозима)*, Образац структуре цене - *Образац 5.2*, као и сва остала документа, обрасце и прилоге наведене у конкурсној документацији (сви обрасци морају бити оверени потписом овлашћеног лица Понуђача), која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

3. Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве Наручилац ће користити само за намене позива за подношење понуда и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано “ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду уз навођење деловодног броја и датума доношења интерног акта понуђача којим се конкретни подаци из понуде дефинишу као поверљиви. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано “ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Поверљивим се не могу сматрати цене из понуде, као и остали елементи критеријума у случају примене критеријума економски најповољније понуде.

4. Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

5. Понуђач може да поднесе само једну понуду у конкретном поступку јавне набавке. Уколико се исти понуђач у једној понуди појави као члан заједничке понуде или понуду поднесе самостално док се у другој понуди појави у улози подизвођача обе понуде ће наручилац одбити као неприхватљиве. Такође, исто правно лице не може учествовати у више заједничких понуда.

6. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или опозив понуде мора бити достављен пре истека рока за подношење понуда, на начин истоветан начину подношења понуда.

7. Ако је у поступку јавне набавке поднета неблаговремена понуда, наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуда вратити исту неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

8. Понуђач је у обавези да наведе у својој понуди да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачима, као и да наведе у својој понуди % укупне

вредности набавке који ће поверити подизвођачима, као и део набавке који ће извршити преко подизвођача. Процент набавке који се делимично поверава подизвођачима не може бити већи од 50%.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачке 1-4. ЗЈН.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Наручилац може на захтев подизвођача, и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. У том случају подизвођач је дужан да Наручиоцу упутити писани захтев за исплату доспелих, а неизмирених потраживања са јасним инструкцијама за плаћање (жиро рачун, ПИБ, матични број ...) и доказом да је % посла поверен том подизвођачу по предметној јавној набавци у потпуности завршен. Као доказ може послужити било који писани документ, оверен потписом одговорног лица подизвођача из кога се недвосмислено може утврдити % извршења предмете набавке. Валута плаћања ове врсте доспелих потраживања не може бити дужа од 45 дана од дана службеног пријема комплетног рачуна.

Понуђач са којим је закључен уговор не сме ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој понуди. У супротном, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, раскинути предметни уговор и писаним путем обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције о поступању предметног понуђача са којим је закључен уговор.

Понуђач са којим је закључен уговор може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

9. Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1-4 и став 2. ЗЈН.

Група понуђача која подноси заједничку понуду, уз Образац понуде обавезно доставља и Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
- Да сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

10. Цена премије у понуди мора бити изражена у динарима без обрачунатог пореза на додату вредност. Цене премије дате у понуди морају бити исказане са свим зависним трошковима и морају бити фиксне до краја реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. Наручилац је дужан да извршава сукцесивне исплате годишње премије осигурања возила и запослених у једнаким кварталним ратама унапред пре почетка сваког наредног квартала према уредно испостављеним фактурама, на текући рачун понуђача, при чему је рок плаћања премије до 45 дана од дана пријема фактуре на писарницу наручиоца на адреси ул. Руже Јовановића бр. 27А.

Наручилац не дозвољава авансно плаћање.

12. Понуда мора бити изражена на територији целокупне државе јер запослени наручиоца често иду на терен.

13. Пружање предметних услуга врши се за период од годину дана рачунајући од дана закључења уговора.

14. Осигуравач се обавезује да по потписивању уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана обостраног потписивања уговора изда Осигуранику Полисе осигурања за све уговорене осигуране случајеве и осигуране суме.

Наручилац и Понуђач ће записнички констатовати примопредају полиса и Услови осигурања по ризицима који су предмет уговора.

15. Рок исплате штете не може бити дужи од 14 (четрнаест) дана од дана предавања комплетног одштетног захтева на писарницу понуђача коме буде додељен уговор о конкретној јавној набавци.

16. У случају евентуално утврђених недостатака при исплати премије или процени штете тј. квалитету и квантитету извршених услуга, недостаци ће бити записнички констатовани од стране овлашћених представника понуђача и наручиоца.

17. Понуђач је дужан да у року од максимално 15 дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, поступи у складу са записнички утврђеним недостацима у вези са исплатом премије или проценом штете. Наручилац је дужан да понуђачу пружи захтевану помоћ и сву документацију потребну за снимање и процену насталих штета, као и комплетирање података потребних за утврђивање настале штете.

18. Пријава, процена и ликвидација штета, као и регулисање свих међусобних обавеза и потраживања, регулисаће се на адресама које на свом меморандуму достави понуђач уз понуду

19. Понуђач је дужан да под истим условима и на исти начин како је исказао у понуди осигура и новостечену имовину наручиоца која дође у посед наручиоца за време трајања уговора о конкретној јавној набавци.

20. Понуда мора да важи најмање 90 дана од дана јавног отварања понуде.

21. У циљу обезбеђења испуњења својих обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци, понуђачи су у обавези да доставе гаранцију за озбиљност понуде којом обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци, и то:

- бланко, соло меницу, попуњену на прописани начин, („без протеста“, са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача)
- менично овлашћење да се меница може наплатити, на износ од минимално 70.000,00 динара – (Образац бр. 5.3.)
- фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворен текући рачун
- важећу потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистру меница и овлашћења НБС или одштампан извод електронске евиденције регистра меница који води НБС.

Бланко, соло меница и менично овлашћење, да Наручилац меницу може наплатити, морају бити потписани од стране овлашћених лица (од лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворен текући рачун). У случају да понуђач измени, допуни или опозове своју понуду након јавног отварања понуда или одбије да потпише уговор у законском року у случају да је његова понуда изабрана као најповољнија, Наручилац ће уновчити меницу.

Меница и менично овлашћење ће бити враћени свим понуђачима одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Недостављање гаранције за озбиљност понуде, сматраће се битним недостатком понуде.

22. Заинтересовано лице је у обавези да уз понуду достави изјаву (*Образац бр. 5.4*) о достављању финансијских гаранција за добро извршење посла.

23. Заинтересована лица могу тражити додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде само у писаном облику (на меморандуму фирме са потписом и печатом овлашћене особе) најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација се одвија на начин предвиђен чланом 20. ЗЈН. Тражење додатних информација и појашњења конкурсне документације телефоном нису дозвољена.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева од стране заинтересованог лица, писаним путем, сходно члану 20. ЗЈН, послати одговор заинтересованом лицу и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

24. Питања треба на меморандуму фирме заинтересованог лица потписана од стране овлашћеног лица заинтересованог лица упутити на адресу: АГЕНЦИЈИ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ул. Руже Јовановића бр. 27А Милица Васиљевић, телефон: 011/28-610-77 email: milica.vasiljevic@sepa.gov.rs ЈН МВ 14А/19 (колону **subjekt** обавезно попунити наведеним текстом уколико се питања шаљу маилом)

Радно време наручиоца је 7:30-15:30 часова радним данима. Сва питања која се подносе непосредно могу бити достављена на писарницу наручиоца само у периоду од 7:30-15:30 часова и то искључиво радним данима. Сва питања која се упућују факсом или путем мејла, а која стигну након 15:30 часова сматраће се примљеним од стране Наручиоца првог наредног радног дана.

25. Уколико понуђач жели да дода још нешто у својој понуди, може то урадити на свом меморандуму.

26. Наручилац задржава права на проверу веродостојности наведених података и изјава. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу и непосредан увид код понуђача односно његових подизвођача.

Провера веродостојности наведених података вршиће се искључиво писаним путем тј. путем поште или електронске поште са надлежним институцијама које су издале наведене податке или изјаве.

Сва додатна појашњења која наручиоцу могу помоћи при прегледу, вредновања и упоређивању понуда, Наручилац ће вршити искључиво писаним путем тј. путем поште или електронске поште.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом или прихватљивом.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

27. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- Непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке
- Поступио супротно забрани из члана 25. ЗЈН
- Учинио повреду конкуренције
- Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- Одбио да достави доказ и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде из претходна два става ове тачке конкурсне документације су:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа
- исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза
- исправа о наплаћеној уговорној казни
- рекламације корисника које нису отклоњене у гарантном року

- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
- уговор о раду, уговор о делу или било која писан исправа, која потврђује да је лице које је учествовало у поступцима јавних набавки или са њиме повезана лица, у року од две године након престанка радног односа код Наручиоца, радно ангажована код добављача или код лица повезаних са тим добављачем, уколико је вредност уговора додељених том добављачу у последњих годину дана пре престанка радног односа представника Наручиоца већа од 5% укупне вредности свих уговора које је Наручилац закључио у том периоду
- писана исправа надлежних институција која потврђује неистинитост података наведених у понуди.
- писана исправа којом се потврђује да је понуђач вратио Наручиоцу непотписан уговор о јавној набавци или писана исправа којом понуђач одбија да потпише уговор, након што му је уговор у поступку јавне набавке додељен
- писана исправа којом се потврђује да понуђач није доставио средства финансијског обезбеђења на која се у понуди обавезао
- писана исправа којом се потврђује да су Наручилац и понуђач у судском или арбитражном поступку по основу неиспуњења обавеза из ранијих поступака јавних набавки или по основу неспуњења обавеза из раније закључених уговора о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

28. У моделу уговора који је саставни део конкурсне документације понуђач мора да попуни све елементе уговора и стави печат и потпис на предвиђено место, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора. У случају подношења понуде са подизвођачима, у Моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи.

29. Избор Понуђача за доделу уговора о јавној набавци предметне услуге обавиће се применом критеријума најниже понуђене цене (укупне премије осигурања).

30. Понуђачи су у обавези да приликом састављања своје понуде изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач изјављује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Уколико Понуђач у својој понуди не достави потписане Изјаве (5.8 и 5.9) његова понуда сматраће се неприхватљивом, и неће бити узета у разматрање приликом стручне оцене понуда.

31. Сви трошкови везани за припрему понуде падају на терет Понуђача. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац

је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења, под условом да понуђач тражи накнаду ових трошкова у својој понуди.

32. Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед разлога због којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

33. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писани захтев Наручиоцу. Наручилац је дужан да понуђачу омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2 дана од дана пријема писаног захтева.

34. У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може у свакој фази поступка јавне набавке поднети захтев за заштиту права. Захтев за заштиту права може поднети и свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија Захтева за заштиту права се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Радно време Наручиоца је 7:30 - 15:30 часова радним данима. Сви Захтеви за заштиту права који се подносе непосредно могу бити достављена на писарницу само у периоду од 7:30-15:30 часова и то радним данима. Сви Захтеви за заштиту права који се упућују факсом или путем емаила, а који стигну након 15:30 часова сматраће се примљеним од стране Наручиоца првог наредног радног дана и тада ће Наручилац сходно члану 20 ЗЈН и издати потврду о пријему пошилике.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- назив и адресу Наручиоца
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- чињенице и доказе којима се повреде доказују

- потврду о уплати таксе - потписана и печатирана потврда из банке да је извршено наведено плаћање таксе у сврху подношења захтева за заштиту права у предметној јавној набавци.
- потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све напред наведене елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Број рачуна буџета РС за уплату таксе из члана 156. став 1. је: 840-30678845-06
 шифра плаћања : 153 или 253
 позив на број : ЈН МВ-14А/19
 Сврха: Такса за ЗЗП –Агенција за заштиту животне средине–ЈН МВ-14А/19
 Корисник : Буџет Републике Србије

Износ таксе из члана 156. ЗЈН који је потребно уплатити је 60.000 РСД.

Уговор по овој јавној набавци ће бити закључен по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, изузев ако није поднета само једна понуда.

Понуђач прихвата да уколико буде позван, по овој понуди закључи уговор у року не дужем од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права. Уколико понуђач чија је понуда изабрана одбије да закључи уговор о јавној набавци у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда Понуђач прихвата да уколико буде позван закључи уговор у року краћем од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац задржава право да након закључења уговора о јавној набавци. Уколико се за тим укаже потреба, може повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора. У овом случају поступиће се сходно члану 115. ЗЈН и ова промена биће евидентирана кроз сачињавање анекса првобитно закљученог уговор.

3. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Комисија Наручиоца ће размотрити све благовремене понуде ради утврђивања комплетности и испуњености свих захтеваних услова из конкурсне документације. Комисија Наручиоца ће затим утврдити да ли су благовремене понуде понуђача одговарајуће (да ли су понуђене услуге у складу са захтевима из Техничког дела конкурсне документације) и прихватљиве (да вредности понуда нису изнад процењене вредности јавне набавке).

Рангирање благовремених, одговарајућих и прихватљивих понуда извршиће се на основу критеријума НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНА ЦЕНА (укупна премија осигурања). Цена у понуди по свакој позицији обрасца структуре цене мора бити већа од 0 (нуле). Уколико понуђач цене по сваком елементу критеријума у својој понуди искаже описно или понуди цену која је једнака 0 (нули), таква понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.

У случају да постоје понуде домаћих и страних понуђача, приликом примене критеријума из конкурсне документације, Наручилац ће поступити сходно одредбама члана 86. ЗН.

Резервни критеријум: Уколико две или више понуда имају исту цену, уговор ће се доделити понуђачу који понуди краћи рок исплате осигуране суме.

Могућност окончања поступка

Уколико одлука о додели уговора не може бити донета ни применом резервних критеријума најповољнији понуђач ће се изабрати јавним жребом (извлачањем из шешира), уз присуство понуђача.

4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач мора да докаже да испуњава Законом прописане услове и то:

1. **Услов:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ:

Правно лице - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

Предузетник - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

Физичко лице – Копија очитане личне карте

2. **Услов:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

Правно лице

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног основног и/или вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетник или физичко лице

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према

месту рођења или према месту пребивалишта).

Напомена – Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања понуда

3. **Услов:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ:

Правно лице – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Предузетник – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Физичко лице – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Напомена – Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања понуда

Докази из тачке 1.1 - 1.3 могу се доставити у облику оригинала или неовверених копија истих.

4. **Услов:** Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

Доказ:

Копија важеће дозволе Народне банке Србије за обављање делатности осигурања .

У случају да понуду подноси група понуђача, копију дозволе доставити за сваког члана конзорцијума.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, копију дозволе доставити и за сваког подизвођача.

Додатни услови:

- 1. Да располаже неопходним финансијским капацитетом, што подразумева:**

да није у блокади од 01.01.2017. године до дана објављивања позива за подношење понуда

Доказ: Копија потврде Народне банке Србије о броју дана неликвидности

- 2. Да располаже пословним капацитетом што подразумева:**

2.1. Да понуђач има уређено пословање у складу са захтевима стандарда, ISO 9001 и ISO 10002

Доказ: копије важећих сертификата или потврде о усаглашености (важеће на дан отварања понуда)

2.2. Да понуђач има “Ажурност у решавању штета у 2018. години” већу од 90%.

Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

А = број решених штета у 2018. години,

Б = број одбијених и сторнираних штета у 2018. години

Ц = број пријављених штета у 2018. години,

Д = број резервисаних штета на крају 2017. године

$$\% \text{ ажурности у решавању штета} = (А+Б) / (Ц+Д) \times 100$$

У случају подношења заједничке понуде, задати услов о пословном капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно, и то тако што се износи ставки А,Б,Ц и Д сваког члана групе уносе у формулу и заједно израчунавају.

Пример: уколико групу понуђача чине два члана, Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

$$\% \text{ ажурности у решавању штета} = (А1+А2+Б1+Б2) / (Ц1+Ц2+Д1+Д2) \times 100 \text{ где је}$$

А1=број решених штета у 2018. години једног члана групе,

А2= број решених штета у 2018. години другог члана групе итд.

3. Да располаже кадровским капацитетом понуђач мора да има најмање 11 извршилаца ангажованих на пословима предметне јавне набавке од којих:

- 2 извршиоца на правним пословима (најмање VII степен стручне спреме)
- 2 извршиоца на економским пословима (најмање VII степен стручне спреме)
- 2 извршиоца на пословима електротехнике или информатике (најмање VII степен стручне спреме)
- 2 извршиоца на пословима машинства (најмање VII степен стручне спреме)
- 2 извршиоца на пословима грађевине (најмање VII степен стручне спреме) и
- 1 извршиоц на пословима медицине адекватан предметној набавци (најмање VII степен стручне спреме)

Доказ:

Копије уговора о раду и М образаца или М – UN обрасца

ОПШТЕ ОДРЕДНИЦЕ

Докази о испуњености услова достављају се у виду потписане Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Образац 5.5). Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у наведеном року не достави на увид оригинал или оверену копију захтеваних доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, већ је у обавези да у својој понуди наведе те интернет странице на којима се докази могу пронаћи.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може проверити да ли су документа којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу и оверену пред судским или

управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75. став 1. тачке 1-4. ЗЈН.
У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке 1-4 и став 2. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Датум: _____

Број Понуде: _____

На основу преузете конкурсне документације по јавној набавци ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања возила и запослених у свему према Техничким условима и захтевима конкурсне документације, за износ од _____ без

Пореза на премије осигурања и словима:
(_____)РСД.

Наручилац је дужан да врши сукцесивне исплате годишње премије осигурања возила и запослених у једнаким кварталним ратама унапред пре почетка сваког наредног квартала према уредно испостављеним фактурама, на текући рачун понуђача, _____ (уписати број текућег рачуна на који ће се вршити исплате) при чему је рок плаћања премије до 20 (двадесет) дана од дана пријема фактуре на писарницу наручиоца на адреси ул. Руже Јовановића 27а, Звездара.

Осигуравач се обавезује да по потписивању уговора, а најкасније у року од _____ дана (максимално 7 дана) од дана обостраног потписивања уговора изда Осигуранику Полисе осигурања за све уговорене осигуране случајеве и осигуране суме. Наручилац и Понуђач ће записнички констатовати примопредају полиса и услова осигурања по ризицима који су предмет уговора.

Опција понуде: _____ календарских дана (минимум 90) од дана јавног отварања понуда.

Рок исплате штете не може бити дужи од _____ дана (максимално дозвољено 14 дана) од дана предавања комплетног одштетног захтева на писарницу понуђача коме буде додељен уговор о конкретној јавној набавци.

Изабрани понуђач дужан је да на свом меморандуму достави упутство за пријаву штета са адресама и контакт телефонима.

Понуђач је дужан да у року од _____ дана (максимално петнаест дана), од дана сачињавања Записника о рекламацији, поступи у складу са записнички утврђеним недостацима при исплати премије или процени штете.

Изјављујемо да у свему прихватамо услове конкурсне документације и обавезујемо се да у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, приступимо потписивању уговора.

Потврђујемо да се ова понуда односи на целокупан предмет услуга ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања возила и запослених и да понуду дајемо (заокружити)

а) самостално

б) заједничка понуда

в) понуда са подизвођачем

Саставни део ове понуде је попуњен, оверен и потписан – Образац структуре цене (Образац 5.2.) и Табела са техничким условима и захтевима (Образац II.1.)

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица:

Прилог:

- подаци о понуђачу
- подаци о подизвођачу,

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив Понуђача: _____

Адреса фирме: _____

Лице за контакт: _____

Телефон / факс: _____

Е-мејл: _____

Матични број: _____

ПИБ број: _____

Број из евиденција за ПДВ: _____

Број текућег рачуна: _____

Класификација понуђача према
величини (мало, средње или велико) _____

Име, презиме и функција лица
које потписује понуду, оверава
обрасце у понуди, потпише
модел уговора и сл: _____

Својеручни потпис
тог лица и контакт телефон: _____

Име, презиме и функција лица
које је овлашћено за потписивање
уговора, односно законског
заступника понуђача: _____

Својеручни потпис
тог лица и контакт телефон: _____

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА: У случају подношења заједничке понуде, потребно је попунити овај образац у онолико примерака колико има понуђача у групи и то за сваког понуђача посебно

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

Назив подизвођача: _____

Адреса фирме: _____

Лице за контакт: _____

Телефон/факс: _____

Е-мејл: _____

Матични број: _____

ПИБ број: _____

Број рачуна: _____

Класификација подизвођача
према величини (мало, средње _____
или велико)

ПОНУЂАЧ

НАПОМЕНА: У случају подношења понуде са више подизвођача, потребно је попунити овај образац у онолико примерака колико има подизвођача у понуди и то за сваког подизвођача посебно.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У вези са позивом за подношење понуда по јавној набавци ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања возила и запослених, изјављујемо да понуду дајемо као група понуђача, у свему у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом Наручиоца.

У прилогу изјаве достављамо вам Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
- Да сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Место и датум

ПОНУЂАЧ

Потпис

Место и датум

ПОНУЂАЧ

Потпис

НАПОМЕНА : Изјава се попуњава само у случају подношења заједничке понуде

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАСТУПАЊУ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са позивом за подношење понуда по јавној набавци ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања возила и запослених изјављујемо да ћемо предмет конкретне јавне набавке извршавати са подизвођачима, и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

- Подизвођач : _____
(назив и адреса подизвођача) ,
учествује у извршавању:

(опис предмета набавке који ће извршавати подизвођач),

што износи _____ % од вредности понуде.

- Подизвођач : _____
(назив и адреса подизвођача) ,
учествује у извршавању:

(опис предмета набавке који ће извршавати подизвођач),

што износи _____ % од вредности понуде.

Место и датум

ПОНУЂАЧ

Потпис

НАПОМЕНА : Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

коло на →	1	2	3
Ред.б р.↓	опис тражене услуге осигурања	Износ премије осигурања за период од 01.08.2019. године до 01.08.2020. године без обрачунатог пореза на премије осигурања,	износ пореза на премије осигурања, за период 01.08.2019. године до 01.08.2020. године
1	Осигурање моторних возила - АО за штете причињене трећим лицима, осигурање за незгоде возача и путника у свему према техничком опису и табели		
2	Потпуно каско осигурање моторних возила са укљученим допунским ризиком крађе у земљи у свему према техничком опису и табели		
3	Осигурање од опште одговорности за штете причињене трећим лицима и ставрима трећих лица у свему према техничком опису и табели		
4	Висина премије колективног осигурања радно ангажованих лица наручиоца од последица несрећног случаја у свему према техничком опису и табели		
А	укупна вредност премија осигурања за период од 01.08.2019. године до 01.08.2020.године, без обрачунатог пореза на премије осигурања,		
Б	укупан износ пореза на премије осигурања		
Ц	укупна вредност премија осигурања за период од 01.08.2019. године до 01.08.2020.године са обрачунатим порезаом на премије осигурања		

Напомена: У цену су урачунати сви зависни трошкови пружања предметних услуга, Образац структуре цене Понуђач мора да попуни, потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цена потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.

ПОНУЂАЧ

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Образац структуре цене Понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- У колони број 2 уписује се Износ премије осигурања за период од 01.08.2019. године до 01.08.2020. године без обрачунатог пореза на премије осигурања, која укључује све зависне трошкове.
- У колони број 3 понуђач исказује износ премије осигурања за период од 01.08.2019. године до 01.08.2020. године;
- У реду под А понуђач уписује збир понуђених јединичних цена колоне 2 исказан без пореза на премије осигурања ;
- У реду под Б понуђач уписује збир пореза на премије осигурања – збир колоне 3;
- У реду под Ц понуђач уписује укупну понуђену цену за све позиције исказану са порезом на премије осигурања.

Менична гаранција за озбиљност понуде, Образац (5.3.)

На основу Закона о меници, и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:

_____ (назив и седиште понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: _____

ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА: _____

ПИБ ПОНУЂАЧА: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ул. Руже Јовановића бр. 27А

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко соло меницу, серијски број _____, на износ од 70.000,00 динара, као средство финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања возила и запослених, по јавном позиву за достављање понуда објављеном на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца. Истовремено вас овлашћујемо да, у случају уколико изменимо, допунимо или опозовемо нашу понуду након јавног отварања понуда или одбијемо да потпишемо уговор у законском року у случају да је наша понуда изабрана као најповољнија, приложену бланко соло меницу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, да исту попустите и вансудски, ИНИЦИРАТЕ наплату – издавањем налога за наплату на терет рачуна понуђача _____ (назив банке понуђача) код које се води наш текући рачун број _____ (текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис сходно достављеном _____ картону _____ депонованих _____ потписа _____ код _____ (назив банке понуђача).

Меница и ово овлашћење су важеће и у случају да у току трајања поступка ове јавне набавке дође до: промене лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна понуђача, промена печата, статусних промена код Понуђача, оснивања нових правних субјеката од стране понуђача и других промена од значаја за правни промет.

Прилог:

- 1 (једна) бланко соло меница
- фотокопија картона депонованих потписа
- извод из регистра меница

_____ (печат и потпис лица овлашћеног за потпис код понуђача)

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

У 20

ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ МЕНИЦУ

ПО НАРЕДБИ ИЗНОС ОД

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА И СТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН ИЗВЕШТАЈ bez protesta

ТРАСАТУ ТРАСАНТ

ПЛАЋАЊЕ Potpis ovlašćenog lica i pečat - ponu-
djača

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ

СЕРИЈА
AA 0926386

Приликом уношења података о издаваоцу менице, као и приликом попуњавања свих осталих података на меници, треба водити рачуна о томе да се подаци уписују у простор који је за то одређен, тј. да потпис или печат никако не захвати бели оквир (руб) менице. У супротном ће се достављена меница сматрати ненаплативом и понуда понуђача одбити као понуда са битним недостацима.

Изјава о достављању финансијских гаранција (5.4.)

ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА

У вези са јавним огласом за доделу уговора у поступку јавне набавке мале вредности, по јавној набавци ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања возила и запослених, наручиоцу изјаву којом се неопозиво обавезују да ће у случају доделе уговора Понуђачу:

(назив Понуђача, адреса ПИБ; Матични број)

по предметној Јавној набавци, у уговореном року доставити Наручиоцу средство финансијског обезбеђења и то:

Бланко сопствену меницу оверену и потписану у износу од 10% од укупне уговорене вредности премије осигурања без ПДВ-а, са меничним овлашћењем, као инструмент обезбеђења доброг извршења посла издатим на период 30 дана дуже од датума до којег је закључен уговор. Враћање менице је по истеку важности уговора.

Ова изјава о достављању финансијских гаранција је обавезујућег карактера.

(потпис лица овлашћеног за потпис код понуђача)

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН (Службени гласник Републике Србије 124/12, 14/15 и 68/15) овим путем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да испуњавамо све услове наведене у члану 75. став 1 тачке 1-4 ЗЈН и то:

- 1) Да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2) Да наша компанија и сви наши законски заступници нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Ова изјава се даје у циљу доказивања испуњености тражених услова дефинисаних у члану 75 став 1 тачке 1-4 ЗЈН, а ради учешћа у поступку јавна набавке ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања возила и запослених, и НЕ МОЖЕ се употребити у друге сврхе.

ПОНУЂАЧ

Образац трошкова припреме понуде (5.6.)

**ИЗЈАВА
О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам у предметном поступку јавне набавке ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања возила и запослених, имао следеће трошкове:

НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА

ПОНУЂАЧ

Објашњење:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду ове врсте трошкова. Могу се уписати се само трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења.

Напомена: Недостављање ове Изјаве не сматра се битним недостатком понуде.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам понуду у
поступку јавне набавке ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања возила и запослених,
поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ

Напомена:

Ова изјаву је потребно копирати и попунити за сваког члана конзорцијума и сваког подизвођача

Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа (5.8.)

**ИЗЈАВА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ
ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Као законски заступник понуђача _____ изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам приликом састављања понуде у поступку јавне набавке ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања возила и запослених поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

ПОНУЂАЧ

Напомена:

Ова изјава је доказ из члана 75. став 2 ЗЈН и потребно је копирати и попунити за сваког члана конзорцијума.

Изјава о непостојању мере забране обављања делатности (5.9.)

**ИЗЈАВА О НЕПОСТОЈАЊУ
МЕРЕ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да у тренутку
подношења понуда у поступку јавне набавке ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања
возила и запослених, компанија _____
(навести назив понуђача) нема забрану обављања делатности која је на снази у време
подношења понуда.

ПОНУЂАЧ

Напомена:

Ова изјава је доказ из члана 75. став 2 ЗЈН и потребно је копирати и попунити за сваког члана конзорцијум

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Уколико Понуђач наступа са групом понуђача у заједничкој понуди, Модел уговора попуњава овлашћени представник групе понуђача. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви из групе понуђача, односно сви подизвођачи. Предметни модел уговора је саставни део конкурсне документације, који понуђач попуњава у складу са својом понудом, оверава потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора.

Уговор бр. ЈН МВ 14А/2019

Уговорне стране :

Агенција за заштиту животне средине, адреса Руже Јовановић 27а, Звездара кога заступа директор Филип Радовић
(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
.....
.....
.....

(у даљем тексту: Извршилац)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), спровео поступак јавне набавке мале вредности ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања возила и запослених:
- да је Извршилац _____ доставио понуду број ____ од _____ године те да је саставни део овог уговора прилог 1 (образац података о понуђачу/конзорцијуму и подизвођачима)
- да понуда Извршиоца у потпуности одговара техничким условима и захтевима из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни су део овог Уговора (Прилог 2 овог Уговора, образац понуде, структуре цене и техничких спецификација),
- да је Наручилац на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора бр.***** од ***** године изабрао Извршиоца за извршавање услуга које су предмет овог Уговора.
- да је група понуђача доставила правни акт о заједничком извршењу набавке број _____, којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење набавке ,
- да је Извршилац делимично извршење набавке поверио подизвођачу/има: _____, из _____, улица _____ бр. _____, кога заступа директор _____
(попуњава се само у случају понуде са подизвођачем/има; навести све подизвођачи којима је поверено делимично извршење набавке)

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет Уговора је набавка услуга број ЈН МВ 14А/2019, услуге осигурања возила и запослених, (у даљем тексту: услуге) у свему према понуди Извршиоца бр _____ од _____. године са Обрасцем структуре цена (Прилог 2 Уговора) и Техничким условима и захтевима из конкурсне документације (Прилог 2 Уговора). На основу одредаба уговора, уговорне стране закључују и полису осигурања, која је у свему у складу са понудом Извршиоца.

Цена

Члан 2.

Висина премије осигурања радно ангажованих лица код наручиоца од последица несрећног случаја износи _____ динара, односно износ од _____ динара са обрачунатом премијом пореза осигурања.

Извршилац је у обавези да под истим условима и на исти начин осигура новозапослена лица код Наручиоца у време трајања овог уговора по писаној пријави Наручиоца према условима и премијским стопама које су коришћене приликом сачињавања Понуде број _____ од _____ 2019. године

Висина премије осигурања моторних возила - АО за штете причињене трећим лицима, осигурање за незгоде возача и путника износи _____ динара, без обрачунаог пореза на премије осигурања, односно износ од _____ динара са обрачунатом премијом пореза осигурања.

Висина премије потпуног каско осигурања моторних возила са укљученим допунским ризиком крађе у земљи износи _____ динара, без обрачунаог пореза на премије осигурања, односно износ од _____ динара са обрачунатом премијом пореза осигурања. Каско полиса је без учешћа у штети осигураника без обзира број осигураних случајева.

Извршилац је у обавези да под истим условима и на исти начин осигура и новостечена возила Наручиоца у време трајања овог уговора, за која ће се потписати полиса у сваком конкретном случају према условима и премијским стопама које су коришћене приликом сачињавања Понуде број _____ од _____ 2019. године.

Висина премије осигурања од опште одговорности за штете причињене трећим лицима и стварима трећих лица износи _____ динара, без обрачунаог пореза на премије осигурања, односно износ од _____ динара са обрачунатом премијом пореза осигурања.

Наручилац задржава право да након закључења уговора, уколико се за тим укаже потреба, може повећати уговорени обим предмета јавне набавке, при чему укупна вредност повећања уговора не може бити већа од 5% вредности уговора.

Начин плаћања

Члан 3.

Наручилац је дужан да извршава сукцесивне исплате годишње премије осигурања возила и запослених у једнаким кварталним ратама унапред пре почетка сваког наредног квартала према уредно испостављеним фактурама, на текући рачун понуђача број _____, који се води код банке _____ при чему је рок плаћања премије до 20 (двадесет) дана од дана пријема фактуре на писарницу наручиоца на адреси ул. Руже Јовановића 27а, Звездара.

Комплетан износ пореза на премије неживотних осигурања плаћа се уз прву рату.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 4.

Извршилац се обавезује да уз потписан уговор достави Наручиоцу бланко сопствену меницу оверену и потписану у износу од 10% уговорене вредности без ПДВ-а, са меничним овлашћењем (издатим на период 30 дана дуже од датума до којег је закључен уговор), копијом картона депонованих потписа и копијом ОП обрасца као инструмент обезбеђења доброг извршења посла.

Наручилац ће меницу достављену за добро извршење посла наплатити због неизвршења, закашњења или неуредног извршења уговорних обавеза. Враћање менице је 30 дана након по истека важности уговора

Место, рок и начин извршења

Члан 5.

Извршилац се обавезује да по потписивању уговора, а најкасније у року од _____ дана (максимално 7 дана) од дана обостраног потписивања уговора изда Осигуранику Полисе осигурања за све уговорене осигуране случајеве и осигуране суме. Наручилац и Извршилац ће записнички констатовати примопредају полиса и услова осигурања по ризицима који су предмет уговора.

Рок исплате штете не може бити дужи од _____ дана (максимално дозвољено 14 дана) од дана предавања комплетног одштетног захтева.

Понуђач је дужан да у року од _____ дана (максимално петнаест дана), од дана сачињавања Записника о рекламацији, поступи у складу са записнички утврђеним недостацима при исплати премије или процени штете.

Наручилац је дужан да на писани захтев извршиоца пружи захтевану помоћ и стави на увид сву документацију потребну за снимање и процену насталих штета, као и комплетирање података потребних за утврђивање настале штете.

Виша сила

Члан 6.

Вишом силом сматрају се догађаји који уследе након ступања овог Уговора на снагу, независно од воље уговорних страна, а који нису могли да буду предвиђени у време потписивања овог Уговора и који својим утицајем одлажу или спречавају извршење свих или једног дела уговорних обавеза.

Дејство више силе одражава се на продужење рока извршавања уговорених услуга у трајању њеног дејства, укључујући разумно време потребно за припрему за наставак извршења, а о чему (времену) ће се уговорне стране споразумети.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да без одлагања и на поуздан начин обавести другу уговорну страну о појави више силе, њеној природи, могућем трајању и последицама. Постојање више силе мора да буде документовано званичним документом надлежних органа власти и достављено другој уговорној страни.

На вишу силу не може се позивати уговорна страна која је запала у доцњу са испуњењем своје уговорне обавезе.

За време трајања више силе уговорне обавезе обеју страна мирују и неће се примењивати никакве санкције предвиђене овим уговором.

Остале одредбе

Члан 7.

Уговорне стране ће међусобна права и обавезе извршавати у складу са овим Уговором, уз поштовање Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003), Закона о осигурању ("Сл. гласник РС", бр. 55/2004, 70/2004 - испр., 61/2005, 61/2005 - др. закон, 85/2005 - др. закон, 101/2007, 63/2009 - одлука УС, 107/2009, 99/2011, 119/2012 и 116/2013 и 139/2014), Закона о осигурању имовине и лица ("Сл. лист СРЈ", бр. 30/96, 57/98 - испр., 53/99, 55/99 - испр. и "Сл. гласник РС", бр. 55/2004 - др. закон, 70/2004 - испр. др. закона и 51/2009 - др. закон), као и осталих позитивних законских и подзаконских прописа који регулишу осигурање.

Уговорна казна

Члан 8.

У случају кашњења са уговореним роковима извршења услуга осигурања извршилац је дужан да на име пенала за закашњење у поступању плати Наручиоцу износ од 0,02 % уговорене вредности годишње премије осигурања за сваки дан закашњења, а не више од 10% од укупне уговорене вредности премије осигурања. Дани кашњења ће посебно бити образложени и записнички констатовани од стране одговорног лица наручиоца задуженог за праћење и реализацију овог уговора. Уколико уговорна казна пређе износ од 10% од укупне уговорене вредности премије осигурања, Уговор се сматра раскинутим.

Члан 9.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове који проистекну из овог Уговора решавају споразумно, а уколико то не буде могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања, а закључује се за период осигурања од 01.08.2019. године до 01.08.2020. године.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих сваки потписани примерак представља оригинал, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извршилац 2 (два) примерка.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Директор

Директор
Филип Радовић

II. ТЕХНИЧКИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА:

Обавезно осигурање АО за штете причињене трећим лицима.

Осигурање ауто незгоде за возача и путнике на суму осигурања 100.000 за ризик смрти услед незгоде и 200.000 за ризик 100% инвалидитета (1 возач + 4 путника по возилу).

Потпуно каско осигурање моторних возила са укљученим допунским ризиком крађе у земљи, БЕЗ УЧЕШЋА У ШТЕТИ КОД СВАКЕ ОД КАСКО ПРИЈАВЉЕНОХ ШТЕТА НЕОГРАНИЧЕНО

Ред. број	Марка и тип	Сума осигурања	СНАГА МОТОРА	Снага мотора у KW	Год. произв одње
1.	Skoda Octavia 4x4	300.000,00	1900cm	77kw	2009
2.	Skoda Octavia	300.000,00	1900cm	77kw	2010
3.	Skoda Yeti	400.000,00	2000cm	81 kw	2011
4.	Skoda roomster practic	400.000,00	1200cm	51kw	2011
5.	Dacia Daster	300.000,00	1500cm	81kw	2010
6.	Dacia Daster	300.000,00	1500cm	81kw	2010
7.	Iveco Kamion	100.000,00	3000cm	92kw	2006
8.	Ford Kamion	100.000,00	2400cm	147kw	2009
9.	Dacia Daster	1.500.000,00	1500cm	81kw	2018
10.	Dacia Daster	1.500.000,00	1500cm	81kw	2018
11.	Skoda Karoq	1.500.000,00	1968cm	110kw	2019

Код.износа премије за обавезно осигурање од аутоодговорности, понуђач је дужан да упише премију основног (четвртог) премијског степена, а приликом закључивања појединачних полиса за услугу осигурања од ауто-одговорности, односно обавезног осигурања, износи премија (за обавезно осигурање) на полиси, односно фактури, биће кориговани у складу са одредбом члана 43. Закона о обавезном осигурању у саобраћају ("Службени гласник РС", бр. 51/09, 78/11, 101/11, 93/12 и 7/2013 - Одлука Уставног суда), односно у складу са Одлуком о основним критеријумима бонус-малус система, подацима за примену тог система и највишем бонусу ("Службени гласник РС", бр. 24/10 и 60/11).

Каско осигурање мора покривати све уобичајене ризике (саобраћајна незгода – без обзира на чијој је страни кривица, удар грома, олуја, град, снег, пад ваздушне летелице, манифестације или демонстрације, земљотрес, пожар, експлозија, поплава, бујица, висока вода, намерна штета проузрокована ради спречавања веће штете, обест трећих лица, пад или удар предмета) као и ризик нестанка/ крађе возила или крађе делова

возила (тешка крађа, разбојничка крађа, разбојништво, као и неовлашћено коришћење туђег возила). Територијално важење каско осигурања мора да покрива територију Републике Србије. Каско осигурање се мора понудити без икаквог учешћа у штети наручиоца.

2. ОСИГУРАЊЕ ОД ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ ЗА ШТЕТЕ ПРИЧИЊЕНЕ ТРЕЋИМ ЛИЦИМА И СТВАРИМА ТРЕЋИХ ЛИЦА

Предмет осигурања је законска грађанска одговорност осигураника за штету проузроковану услед повреде тела, нарушавања здравља или смрти, као и штету која може настати услед оштећења или унуштења ствари трећих лица, проузрокованих изненадним и неочекиваним штетним догађајем.

Осигурани случај је будући, неизвестан и независан од искључиве воље осигураника, штетни догађај на основу кога би треће оштећено лице могло да захтева накнаду штете. Овим осигурањем покривена је одговорност за штету која је настала из послова и активности осигураника и/или из поседовања ствари и/или из правног односа и/или одређеног својства као извора опасности.

Редни број	Премет осигурања	Јединствена сума (за лица и ствари) по једном штетном догађају	Агрегатна сума за лица и ствари за период од годину дана износи
1.	Осигурање опште одговорности	200.000,00	700.000,00

Осигурање без учешћа осигураника у штети.

3. КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ РАДНО АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Осигурање радно ангажованих лица подразумева осигурање свуда и на сваком месту (при обављању и ван обављања редовног занимања), током 24 часа дневно за време трајања уговора о осигурању.

ОСИГУРАНЕ СУМЕ И РИЗИЦИ:

Редни број	Осигурани ризици	Осигурана сума по једном лицу
1.	Смрт услед незгоде	300.000,00
2.	100% Инвалидитет (повреде)	300.000,00
3.	Трошкови лечења	60.000,00
4.	Дневна накнада	500,00
5.	Телесно оштећење (услед професионалне болести)	50.000,00
6.	Успостављање дијагнозе (услед професионалне болести)	50.000,00
7.	Теже болести	100.000,00
8.	Хируршке интервенције	100.000,00
9.	Смрт услед болести	400.000,00

Тренутно наручилац има укупно 71 радно ангажовано лица, просечна старост запослених је 46 година.

Буџет наручиоца за 2018. годину гласи 282.795.000,00 РСД., а за 2019. годину 302.878.000,00 РСД.

Осигурање без франшизе (без учешћа Осигураника у покрићу штете), као и **без примене каренце** код свих ризика.

Наручилац задржава право да изврши корекцију броја запослених у складу са својим пословним плановима и пословном политиком о чему ће писаним путем благовремено извештавати понуђача коме буде додељен уговор.

ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА У ПОНУДИ ДОСТАВИ ОПШТЕ И ПОСЕБНЕ УСЛОВЕ ОСИГУРАЊА ЗА СВЕ НАВЕДЕНЕ ВРСТЕ ОСИГУРАЊА.

СВОЈИМ ПОТПИСОМ ПОНУЂАЧ ПОТВРЂУЈЕ ДА ЈЕ ПОНУДА ДАТА У СВЕМУ ПРЕМА ЗАХТЕВИМА ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ.

ПОНУЂАЧ
