



**МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
11000 БЕОГРАД, Немањина 22- 26**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
СЕРВИСИРАЊЕ АНАЛИТИЧКИХ ИНСТРУМЕНАТА СА УГРАДЊОМ ПОТРЕБНИХ  
РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И МАТЕРИЈАЛА**

**Број јавне набавке: ЈН МВ 11/2014**

**Београд  
Новембар 2014. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН МВ 11/2014 број 404-02-49/2014-01 од 07.10.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку (ЈН МВ 11/2014) број 404-02-49/2014-01 од 07.10.2014, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

#### СЕРВИСИРАЊЕ АНАЛИТИЧКИХ ИНСТРУМЕНАТА СА УГРАДЊОМ ПОТРЕБНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И МАТЕРИЈАЛА

**ЈН МВ 11/2014**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страница
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста и техничке карактеристике и опис добара	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Образац понуде	17
VII	Модел уговора за све партије	21
VIII	Образац трошкова припреме понуде	30
IX	Образац изјаве о независној понуди	31
X	Образац спецификације услуга и добара са ценама	32

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

**НАЗИВ:** Министарство пољопривреде и заштите животне средине - АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

**АДРЕСА:** Београд, Немањина 22- 26, (Управна зграда Агенције се налази на адреси : Руже Јовановића бр. 27А)

**ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА:** [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈН МВ 11/2014 је набавка услуга – **Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала.**

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Данило Перовић

Информације или појашњења у вези са предметном јавном набавком могу се добити сваког радног дана у периоду од 10,00 до 15,00 часова на е-маил : [office@sepa.gov.rs](mailto:office@sepa.gov.rs), [danilo.perovic@sepa.gov.rs](mailto:danilo.perovic@sepa.gov.rs), а такође факсом на број: 011/28-610-77

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **ЈН МВ 011/2014** је набавка услуга: **Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала**, за потребе Наручиоца у складу са описима из ПОГЛАВЉА III конкурсне документације.

Према општем речнику набавки предмет јавне набавке сврстава се у категорију: **Лабораторијска, оптичка и прецизна опрема (осим наочара) – Шифра из О.Р.Н. је: 38000000.**

Процењена вредност јавне набавке је до **1.668.000 динара, без пореза на додату вредност.**

### 2. Набавка је обликована у десет партија и то :

**Партија 1** – Сервисирање аналитичких инструмената , процењена вредност је 1.510.740,00 динара без ПДВ-а.

**Партија 2** – Сервисирање аналитичких вага , процењена вредност је 100.000,00 динара без ПДВ-а.

**Партија 3** – Сервисирање система за ултра чисту воду , процењена вредност је 57.260,00 динара без ПДВ-а.

## III ВРСТА И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ОПИС ДОБАРА

<b>Партија 1 – Сервисирање аналитичких инструмената</b>			
<b>РЕД. БР.</b>	<b>СЕРВИСИРАЊЕ ИСТРУМЕНАТА И ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ</b>	<b>КАТАЛОШКИ НАЗИВ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА</b>	<b>КОЛИЧИНА/ Ком.</b>
1	Сервисирање рН метра модел HQ 11 d, са еталонирањем		9
3	Електрода РНС 10101, ph Gel probe, са1 m кабла	РНС 10101	10
4	Сервисирање кондуктометра модел HQ 14 d са еталонирањем		6
5	Електрода CDC 40103, 3 метра кабла	CDC40103	2
6	Сервисирање оксиметара HQ 30 d са еталонирањем		4
7	Електрода LDO 10101, са1 m кабла	LDO10101	2

8	HACH portable LGO (LDO-senzor 1 – buton,sels)	5811200	5
9	Сетвисирање турбидиметра 2100 Р*** са еталонирањем		2
10	Сетвисирање спектрофотометра HACH 2400		3
11	Сетвисирање спектрофотометра HACH 2800 са еталонирањем		5
12	Сетвисирање спектрофотометра HACH 2800 за заменом Touch screen-a		1
13	Сервисирање са еталонирањем ручног пипетора 1-10 ml		8
14	Сервисирање са еталонирање ручног пипетора 0.5-5 ml		5
15	Сервисирање са еталонирањем ручног пипетора 0.1-1 ml		5
16	Сетвисирање спектрофотометра HACH 5000 са еталонирањем		1

**Партија 2 – Сервисирање аналитичких вага**

<b>РЕД. БР.</b>	<b>СЕРВИСИРАЊЕ ИСТРУМЕНАТА И ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ</b>	<b>КОЛИЧИНА/Ком.</b>
1	Сервисирање и еталонирање аналитичке ваге; 0,1mg тачности	3
2	Сервисирање и еталонирање техничке ваге; 0,01 g тачности	2

**Партија 3 – Сервисирање система за ултра чисту воду**

<b>РЕД. БР.</b>	<b>СЕРВИСИРАЊЕ ИСТРУМЕНАТА И ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ</b>	<b>КОЛИЧИНА/Ком.</b>
1	Сервисирање система за ултра чисту воду и замена испуна - Мерлин ТМ систем	1

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
  - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
  - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак (*чл. 76. ст. 3. Закона*);
  - 2) Да понуђач има и нуди добро/а произвођача који послују по стандардима ISO 9001:2008 . **Овај услов односи се на партију број 1.**
  - 3) Да је понуђач овлашћени заступник произвођача за територију Републике Србије Ауторизација. **Овај услов односи се на партију број 1 и 2.**
  - 4) Да понуђач поседује кадровски капацитет – да има минимум два сервисера са важећим сертификатом за одржавање опреме издатим од датог произвођача. **Овај услов односи се на партију број 1 и 2.**
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, као и додатни услов из тачке 1.2. подтачка 2) овог Поглавља.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

## 2. Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) и члана 75. став 2. Закона и додатног услова из тачке 1.2. подтачка 1) овог поглавља (чл. 76. ст. 3. Закона)**, за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у овом поглављу одељак 3.)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава наведене услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **додатног услова тачке 1.2. подтачка 2) овог поглавља (чл. 76. ст. 3. Закона)**, доказује се **достављањем фотокопије важећег сертификата/уверења о поседовању стандарда ISO 9001:2008** за произвођача понуђеног добра наведеног за све ставке из техничке спецификације. **Овај услов односи се на партију број 1.**

Испуњеност додатних услова из **тачке 1.2. подтачка 3) овог поглавља** доказује се достављањем фотокопије важећег писма о ауторизацији, односно заступништву. **Овај услов односи се на партију број 1 и 2.**

Испуњеност додатних услова из **тачке 1.2. подтачка 4) овог поглавља** доказује се достављањем фотокопије важећег сертификата за одржавање опреме описане у поглављу III конкурсне документације, који гласи на име сервисера, уз потврду о ангаžовању код добављача (М образац, уговор или други документ који то доказује). **Овај услов односи се на партију број 1 и 2.**

**Уколико понуду подноси група понуђача**, свака појединачна изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе понуђача, који даје изјаву и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача, дат је у овом поглављу одељак 3.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођачи не могу допуњавати потребне пословне и кадровске капацитете за понуђача.**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**3. Обрасци изјава о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга - **Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала ЈН МВ 11/2014** испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава додатни услов и то да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак (чл. 76. ст. 3. Закона)

Потпис овлашћеног лица:

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2014.г.

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.***



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке услуга - **Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала ЈН МВ 11/2014** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Потпис овлашћеног лица:

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2014.г.

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

**Право учешћа** у поступку имају сва правна и физичка лица која испуњавају услове из члана 44. Закона о јавним набавкама.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ УЛИЦА РУЖЕ ЈОВАНОВИЋА БР. 27А, 11160 БЕОГРАД – канцеларија бр. 24**, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала ЈН МВ 11/2014 – НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до петка **14. новембра 2014. године до 12:30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњене и потписане обрасце изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и чл 76. Закона о јавним набавкама
- Попуњен, потписан и оверен образац понуде;
- Попуњен, потписан и оверен модел уговора;
- Попуњен, потписан и оверен образац трошкова припреме понуде;
- Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о независној понуди;
- Попуњен, потписан и оверен образац спецификације добара;

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди и Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе

потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### 3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА И РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Јавно отварање понуда извршиће комисија Агенције за заштиту животне средине у **петак 14. новембар 2014. године у 13:00 часова** у просторијама Агенције за заштиту животне средине у Београду, улица Руже Јовановића бр. 27А у сали за отварање. Овлашћени представници понуђача морају комисији поднети писмену пуномоћ за заступање понуђача у поступку отварања понуда.

Одлука о додели уговора биће донета у року од 5 дана од дана отварања понуда.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ Београд, улица Руже Јовановића бр. 27а, канцеларија 24**, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала ЈН МВ 11/2014 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала ЈН МВ 11/2014 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга - Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала ЈН МВ 11/2014 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала ЈН МВ 11/2014 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **40 %**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписивати обрасце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ИЗВРШЕЊА

### 9.1. Захтев у погледу начина и услова плаћања

Рок плаћања је **до 45 дана од дана достављања и овере** фактуре – рачуна Понуђача.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара**

Испорука добара ће се обављати у складу са захтевом Наручиоца – по потписивању **уговора**, на основу испостављене поруџбенице, потписане и оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Добављач је дужан да целокупну количину добара испоручи по свакој упућеној поруџбеници –захтеву Наручиоца. Добављач ће испоруку добра које је предмет ове јавне набавке извршити по писаном захтеву наручиоца, у року од максимално 30 дана од дана добијања писменог позива Наручиоца.

Испорука и квантитативно-квалитативни пријем добара вршиће се на локацији коју је назначио наручилац у захтеву. Добра морају бити усклађена са описом датим поглављу III конкурсне документације (према врсти и количинама), која је саставни део уговора.

Трошкови транспорта и истовара испорученог материјала падају на терет Добављача.

### **9.3. Захтев у погледу рока и услова за извршење услуге**

Добављач је дужан да услуге уградње делова, односно еталонирања, сервиса и одржавања изврши на локацијама Наручиоца у складу са писменим захтевом – поруџбеницом. Добављач је дужан да одговори на захтев за извршење услуге еталонирања и сервисирања у року од 5 дана, односно да у том приступи извршењу услуге која је предмет набавке.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.5. Захтев у погледу рока трајања добара**

За квалитет добра гарантује и одговара Понуђач.

Гаранција на испоручена добра не може бити краћа од 12 месеци од дана уградње истих. Гаранција на извршене услуге уградње, односно сервисирања и одржавања не може бити краћа од 6 месеци од дана извршене услуге.

У случају да понуђач непрецизно одреди гарантни рок (од – до, око...и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Гарантни период почиње да тече од дана уградње предмета набавке.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште е-mail: [office@sepa.gov.rs](mailto:office@sepa.gov.rs), [danilo.perovic@sepa.gov.rs](mailto:danilo.perovic@sepa.gov.rs) или факсом на број

011/2861077 или непосредно предајом на писарници наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН МВ 11/2014**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.

## **17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: [office@sepa.gov.rs](mailto:office@sepa.gov.rs) или [danilo.perovic@sepa.gov.rs](mailto:danilo.perovic@sepa.gov.rs), а такође факсом на број: 011/28-610-77 или препорученом поштиљком са повратницом на адресу Руже Јовановића 27а - управна зграда. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса

са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

## **19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, за јавну набавку добара – Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала ЈН МВ 11/2014.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5.1) НАША ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ бр. 1 - Сервисирање аналитичких инструмената гласи:**

Укупна вредност без ПДВ-а	
Укупна вредност са ПДВ-ом	
Рок за испоруку добара ( <u>не дужи од 30 дана од дана захтева Наручиоца – пријема требовања</u> )	
Гарантни рок за исправност испоручених и уграђених добара (не краћи од 12 месеци на испоручена и уграђена добра)	
Гарантни рок за извршену услугу сервисирања (не краћи од шест месеци од дана извршења услуге)	
Рок важења понуде ( <u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u> )	

**5.2) НАША ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ бр. 2 - Сервисирање аналитичких вага гласи:**

Укупна вредност без ПДВ-а	
Укупна вредност са ПДВ-ом	
Гарантни рок за извршену услугу сервисирања (не краћи од шест месеци од дана извршења услуге)	
Рок важења понуде ( <u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u> )	

**5.3) НАША ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ бр. 3 – Сервисирање система за ултра чисту воду гласи:**

Укупна вредност без ПДВ-а	
Укупна вредност са ПДВ-ом	
Гарантни рок за извршену услугу сервисирања (не краћи од шест месеци од дана извршења услуге)	
Рок важења понуде ( <u>не краћи од 60 дана од дана отварања понуда</u> )	

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2014.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Напомена: Потписати и оверити последњу страну обрасца испод табеле понуде за партију три, независно од тога за коју партију добављач конкурише.**

## VII МОДЕЛИ УГОВОРА

### МОДЕЛ УГОВОРА О СЕРВИСИРАЊЕ АНАЛИТИЧКИХ ИНСТРУМЕНАТА

Закључен између уговорних страна:

**МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ** са седиштем у Београду, ул. Немањина бр.22-26, коју заступа директор Филип Радовић, (у даљем тексту Наручилац), **ПИБ:107684065; Матични број: 17855140**

и

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга – **Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала**, спровео поступак јавне набавке мале вредности подељен у партије;
- да је Добављач дана \_\_\_\_\_ 2014. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, за **Партију број 1-** Сервисирање аналитичких инструмената, за јавну набавку услуга - **Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала ЈН МВ 11/2014**, која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

Понуда Добављача, и **СПЕЦИФИКАЦИЈА услуга и ДОБАРА СА ЦЕНАМА**, чине саставни део овог уговора.

#### Члан 2.

Предмет уговора је набавка услуга - Сервисирање аналитичких инструмената, уз достављање и уградњу резервних делова и материјала према опису и техничким катрактаристикама наведеним у поглављу III конкурсне документације.

#### Члан 3.

Уговорена цену за набавку Сервисирање аналитичких инструмената, уз достављање и уградњу резервних делова и материјала са свим пратећим трошковима укупно износи **Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – ЈН МВ 03/2014**

\_\_\_\_\_ динара без обрачунатог пореза на додатну вредност, односно  
\_\_\_\_\_ са обрачунатим порезом на додатну вредност.

Цене дате у понуди су фиксне до окончања овог уговора.

#### Члан 4.

Добављач се обавезује да испорчи резервне делове и материјал и изврши уградњу истих у складу са испорученим захтевом Наручиоца, а према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 5.

Добављач је дужан да изврши услугу сервисирања и еталонирања у складу са испорученим захтевом Наручиоца, а према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

#### Члан 6.

Плаћање извршене услуге и уграђених резервних делова и материјала, односно извршења предметне набавке врши се након извршене услуге, односно испоруке и уградње резервних делова и материјала на основу Отпремнице и фактуре и писане потврде о извршењу услуге потписане од стране овлашћених представника Добављача и Наручиоца.

Наручилац се обавезује да у року од **45 (четрдесетпет) дана** од пријема исправно испостављене фактуре плати уговорену цену и то на рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Добављач се обавезује да на фактури унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца, као и број отпремнице.

#### Члан 7.

Ако Добављач касни са испоруком или отпочињањем извршења услуге више од 3 дана, обавезан је да Наручиоцу, плати уговорену казну у износу од 1% вредности неиспорученог добра, односно неизвршене услуге за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна у току извршења уговора пређе износ од 10% од укупне вредности уговора, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Одредбе претходног става се не примењују ако је закашњење у испоруци добара, односно извршењу услуге проузроковано чињењем или нечињењем Наручиоца и у случају немогућности испуњења Уговора према Закону о облигационим односима.

#### Члан 8.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 9.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 10.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 3 (три) задржава Добављач, а 3 (три) Наручилац.

**Министарство пољопривреде и заштите  
животне средине - АГЕНЦИЈА ЗА  
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
Директор**

**ДОБАВЉАЧ  
Директор**

---

**Филип Радовић**

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. У случају да понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце

## МОДЕЛ УГОВОРА О СЕРВИСИРАЊЕ АНАЛИТИЧКИХ ВАГА

**Закључен између уговорних страна:**

**МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ** са седиштем у Београду, ул. Немањина бр.22-26, коју заступа директор Филип Радовић, (у даљем тексту Наручилац), **ПИБ:107684065; Матични број: 17855140**

и

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач )

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга **Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала**, спровео поступак јавне набавке мале вредности подељен у партије;
- да је Добављач дана \_\_\_\_\_ 2014. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, за **Партију број 2 - Сервисирање аналитичких вага, за јавну набавку услуга - Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала ЈН МВ 11/2014**, која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци. Понуда Добављача, и СПЕЦИФИКАЦИЈА услуга са ценама, чине саставни део овог уговора.

### Члан 2.

Предмет уговора је набавка услуга - Сервисирање и еталонирање аналитичких вага, наведеним у поглављу III конкурсне документације.



### Члан 3.

Уговорена цену за набавку Сервисирање и еталонирање аналитичких вага, са свим пратећим трошковима укупно износи \_\_\_\_\_ динара без обрачунаог пореза на додатну вредност, односно \_\_\_\_\_ са обрачунатим порезом на додатну вредност.

Цене дате у понуди су фиксне до окончања овог уговора.

### Члан 4.

Добављач је дужан да изврши услугу сервисирања и еталонирања у складу са испорученим захтевом Наручиоца, а према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

### Члан 5.

Плаћање се врши након обављене услуге сервисирања и еталонирања, на основу фактуре и писане потврде о извршењу услуге потписане од стране овлашћених представника Добављача и Наручиоца.

Наручилац се обавезује да у року од **45 (четрдесетпет) дана** од пријема исправно испостављене фактуре плати уговорену цену и то на рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Добављач се обавезује да на фактури унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца.

### Члан 6.

Ако отпочињањем извршења услуге више од 3 дана, обавезан је да Наручиоцу, плати уговорену казну у износу од 1% вредности неизвршене услуге за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна у току извршења уговора пређе износ од 10% од укупне вредности уговора, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Одредбе претходног става се не примењују ако закашњење у извршењу услуге буде проузроковано чињењем или нечињњем Наручиоца и у случају немогућности испуњења Уговора према Закону о облигационим односима.

### Члан 7.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 8.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 9.**

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 3 (три) задржава Додављач, а 3 (три) Наручилац.

**Министарство пољопривреде и заштите  
животне средине - АГЕНЦИЈА ЗА  
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
Директор**

**ДОБАВЉАЧ  
Директор**

---

**Филип Радовић**

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. У случају да понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце

**МОДЕЛ УГОВОРА О СЕРВИСИРАЊЕ СИСТЕМА ЗА УЛТРА ЧИСТУ ВОДУ**

**Закључен између уговорних страна:**

**МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ - АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ** са седиштем у Београду, ул. Немањина бр.22-26, коју заступа директор Филип Радовић, (у даљем тексту Наручилац), **ПИБ:107684065; Матични број: 17855140**

и

\_\_\_\_\_, Улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_, отворен код \_\_\_\_\_, које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач )

**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/2012) и на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуге – **Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала**, спровео поступак јавне набавке мале вредности подељен у партије;
- да је Добављач дана \_\_\_\_\_ 2014. године, доставио понуду број \_\_\_\_\_, за **Партију број 3 - Сервисирање система за ултра чисту воду, за јавну набавку услуге - Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала ЈН МВ 11/2014**, која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

Понуда Добављача, и СПЕЦИФИКАЦИЈА, чине саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Предмет уговора је набавка услуга - Сервисирање система за ултра чисту воду, наведеним у поглављу III конкурсне документације.

### Члан 3.

Уговорена цену за набавку Сервисирање система за ултра чисту воду, са свим пратећим трошковима укупно износи \_\_\_\_\_ динара без обрачуног пореза на додатну вредност, односно \_\_\_\_\_ са обрачунаним порезом на додатну вредност.

Цене дате у понуди су фиксне до окончања овог уговора.

### Члан 4.

Добављач је дужан да изврши услугу сервисирања у складу са испорученим захтевом Наручиоца, а према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

### Члан 5.

Плаћање се врши након обављене услуге сервисирања, на основу фактуре и писане потврде о извршењу услуге потписане од стране овлашћених представника Добављача и Наручиоца.

Наручилац се обавезује да у року од **45 (четрдесетпет) дана** од пријема исправно испостављене фактуре плати уговорену цену и то на рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Добављач се обавезује да на фактури унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца.

### Члан 6.

Ако отпочињањем извршења услуге више од 3 дана, обавезан је да Наручиоцу, плати уговорену казну у износу од 1% вредности неизвршене услуге за сваки дан закашњења, а уколико укупна казна у току извршења уговора пређе износ од 10% од укупне вредности уговора, Наручилац може једнострано раскинути уговор.

Одредбе претходног става се не примењују ако закашњење у извршењу услуге буде проузроковано чињењем или нечињњем Наручиоца и у случају немогућности испуњења Уговора према Закону о облигационим односима.

### Члан 7.

Све евентуалне спорове који настану поводом овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно, а у супротном се уговара надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 8.

Овај Уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 9.**

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 3 (три) задржава Добављач, а 3 (три) Наручилац.

**Министарство пољопривреде и заштите  
животне средине - АГЕНЦИЈА ЗА  
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
Директор**

**ДОБАВЉАЧ  
Директор**

---

**Филип Радовић**

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. У случају да понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце

**VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, за јавну набавку мале вредности услуга **Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала ЈН МВ 11/2014**, како следи у табели:

<b>Редн и број</b>	<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а :</b>		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2014.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_, [навести назив понуђача], даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге – **Сервисирање аналитичких инструмената са уградњом потребних резервних делова и материјала :**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЈН МВ 11/2014**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2014.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверене печатом.**

Напомена: Образац израдити у довољном броју примерака у зависности од броја партија, за које понуђач шподноси понуду.

**X СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА И ДОБАРА СА ЦЕНАМА**

**Партија 1 – Сервисирање аналитичких инструмената**

<b>РЕД. БР.</b>	<b>СЕРВИСИРАЊЕ ИСТРУМЕНАТА И ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ</b>	<b>КАТАЛОШКИ НАЗИВ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА</b>	<b>КОЛИЧИНА/ Ком.</b>	<b>ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА /дин.</b>	<b>УКУПНО</b>
1	Сервисирање рН метра модел HQ 11 d, са еталонирањем		9		
3	Електрода РНС 10101, рН Gel probe, са 1 м кабла	РНС 10101	10		
4	Сервисирање кондуктометра модел HQ 14 d са еталонирањем		6		
5	Електрода CDC 40103, 3 метра кабла	CDC40103	2		
6	Сервисирање оксиметара HQ 30 d са еталонирањем		4		
7	Електрода LDO 10101, са 1 м кабла	LDO10101	2		
8	НАСН portable LGO (LDO-senzor 1 – buton,sels)	5811200	5		
9	Сервисирање турбидиметра 2100 Р*** са еталонирањем		2		
10	Сервисирање спектрофотометра НАСН 2400		3		
11	Сервисирање спектрофотометра НАСН 2800 са еталонирањем		5		
12	Сервисирање спектрофотометра НАСН 2800 за заменом Touch screen-a		1		
13	Сервисирање са еталонирањем ручног пипетора 1-10 ml		8		
14	Сервисирање са еталонирање ручног пипетора 0.5-5 ml		5		
15	Сервисирање са еталонирањем ручног пипетора 0.1-1 ml		5		
16	Сервисирање спектрофотометра НАСН 5000 са еталонирањем		1		

**Укупно за партију 1 (позиције од 1 до 16) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а**

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2014.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.



<b>Партија 2 – Сервисирање аналитичких вага 2014</b>				
<b>РЕД. БР.</b>	<b>СЕРВИСИРАЊЕ ИСТРУМЕНАТА И ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ</b>	<b>КОЛИЧИНА/ Ком.</b>	<b>ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА /дин.</b>	<b>УКУПНО</b>
1	Сервисирање и еталонирање аналитичке ваге; 0,1mg тачности	3	20.000,00	60.000,00
2	Сервисирање и еталонирање техничке ваге; 0,01 g тачности	2	20.000,00	40.000,00
<p><b>Укупно за партију 2 (позиције од 1 до 2) _____ динара без ПДВ-а</b></p>				

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2014.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

<b>Партија 3 – Сервисирање система за ултра чисту воду 2014</b>				
<b>РЕД. БР.</b>	<b>СЕРВИСИРАЊЕ ИСТРУМЕНАТА И ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ</b>	<b>КОЛИЧИНА/ Ком.</b>	<b>ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА /дин.</b>	<b>УКУПНО</b>
	Сервисирање система за ултра чисту воду и замена испуна - Мерлин ТМ систем	1		
<b>Укупно за партију 3 (позиција 1) _____ динара без ПДВ-а</b>				

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2014.г.

Потпис овлашћеног лица:

М.П.